

MRO-PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI

Estudo Técnico Preliminar 95/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 228/2026

2. Descrição da necessidade

A Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO é responsável pela administração e manutenção das estruturas físicas das unidades que compõem a rede municipal de saúde, incluindo a sede administrativa da Secretaria, o Hospital e Maternidade Eufrásia Maria da Conceição, o Centro de Saúde e as Unidades Básicas de Saúde (UBS) localizadas na zona urbana e nos distritos do município.

Para garantir o adequado funcionamento dessas unidades, torna-se necessária a realização constante de serviços de manutenção, limpeza, conservação de áreas externas e pequenos reparos estruturais. Nesse contexto, identificou-se a necessidade de aquisição de equipamentos específicos que auxiliem na execução dessas atividades de forma mais eficiente, segura e adequada.

Dentre os equipamentos necessários, destaca-se a roçadeira a combustão profissional, indicada para serviços de corte de grama, capim, arbustos e pequenas árvores, sendo fundamental para a manutenção das áreas externas das unidades de saúde, prevenindo o crescimento excessivo de vegetação e contribuindo para a conservação e segurança dos ambientes.

O soprador costal movido a gasolina será utilizado nas atividades de limpeza de áreas externas, auxiliando na remoção de folhas, poeiras e resíduos acumulados em pátios, calçadas e demais espaços ao redor das unidades de saúde, garantindo maior agilidade e eficiência nos serviços de limpeza.

A furadeira com fio será destinada à execução de pequenos reparos e manutenções nas estruturas físicas das unidades, sendo um equipamento essencial para serviços de fixação, instalação e manutenção de mobiliários, suportes e demais estruturas necessárias ao funcionamento das unidades.

O pulverizador costal manual será utilizado em atividades de apoio à higienização e aplicação de produtos necessários para a manutenção e conservação dos ambientes, podendo auxiliar em ações de controle de pragas, limpeza e conservação de áreas específicas.

Já a lavadora de média pressão industrial (lava jato) com carrinho será destinada à limpeza pesada de pisos, paredes, calçadas, áreas externas e demais superfícies que demandam higienização mais eficiente, contribuindo para a manutenção de ambientes limpos, organizados e adequados para o atendimento à população.

Dessa forma, a aquisição desses equipamentos torna-se necessária para garantir melhores condições de execução das atividades de manutenção e conservação das unidades de saúde, proporcionando maior eficiência às equipes responsáveis por esses serviços e contribuindo diretamente para a preservação da infraestrutura das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Saúde	Sirlei de Oliveira Grangeiro Calegari



4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A contratação tem por objetivo a aquisição de materiais permanentes destinados às atividades de manutenção, limpeza e conservação das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO, devendo os equipamentos atender a requisitos mínimos de qualidade, desempenho, durabilidade e segurança, garantindo sua adequada utilização pelas equipes responsáveis pelos serviços operacionais.

Todos os equipamentos deverão ser novos, de primeiro uso, possuir garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, ser entregues devidamente embalados, acompanhados de manuais, acessórios necessários ao funcionamento e itens de segurança, bem como atender às normas técnicas e de segurança aplicáveis.

Roçadeira a Combustão Profissional

A roçadeira deverá ser movida a gasolina, com cilindrada mínima de 40 cm³, tanque com capacidade mínima de 0,50 litros, peso não superior a 8 kg, potência mínima de 2,0 kW ou superior, rotação lenta mínima de 2.500 RPM e rotação máxima de 12.100 RPM ou superior, possuindo sistema antivibratório e sendo indicada para serviços de corte de grama, capim, arbustos e pequenas árvores.

Deverá acompanhar os seguintes itens inclusos:

- Cubo para nylon;
- Lâmina de 2 ou 4 pontas;
- Peças e kit de ferramentas;
- Protetor de grama;
- Galão medidor para mistura de combustível;
- Guidão ajustável para apoio das duas mãos;
- Óculos de proteção;
- Cinturão duplo ergonômico com três pontos de apoio e fácil ajuste.

A roçadeira deverá possuir qualidade equivalente, similar ou superior às marcas Husqvarna ou Stihl, sendo que empresas que apresentarem marcas diferentes deverão apresentar laudo técnico comprovando equivalência de qualidade.

Soprador Costal Movido a Gasolina

O soprador deverá possuir características técnicas compatíveis com uso profissional, incluindo:

- Motor com deslocamento do cilindro entre 64,8 e 65,6 cm³;
- Potência entre 2,9 kW e 3,0 kW;
- Rotação máxima de potência entre 7.200 e 8.000 RPM;
- Peso entre 9,8 kg e 11,2 kg;
- Capacidade do tanque de combustível entre 1,4 litros e 2,5 litros;
- Comprimento aproximado do tubo de 1.197 mm;
- Diâmetro aproximado do tubo de 72 mm;
- Velocidade do ar entre 90 e 91 m/s.



Deverá possuir garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação e assistência técnica autorizada.

Furadeira com Fio

A furadeira deverá possuir as seguintes especificações mínimas:

- Tipo de alimentação: com fio;
- Potência mínima de 730W;
- Mandril de 13 mm;
- Voltagem: 127V;
- Rotação aproximada de 3.800 RPM.

O equipamento deverá ser adequado para serviços de manutenção predial, perfuração e instalação de estruturas nas unidades de saúde.

Pulverizador Costal Manual

O pulverizador deverá possuir as seguintes características:

- Reservatório com capacidade de 20 litros;
- Tanque fabricado em polietileno resistente;
- Cinta regulável para uso costal;
- Bomba com câmara em latão (mecanismo de bombeamento);
- Alavanca de bombeamento lateral em aço com manoplas anatômicas;
- Diâmetro do bocal de aproximadamente 140 mm;
- Acompanhado de jogo de bicos;
- Pressão máxima de trabalho de até 100 PSI.

Deverá possuir garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.

Lavadora de Média Pressão Industrial (Lava Jato) com Carrinho

A lavadora deverá possuir estrutura robusta e adequada para uso em atividades de limpeza pesada, contendo:

- Motor de 3 CV IP-21 WEG, 2 polos, monofásico;
- Chave liga/desliga tipo botoeira;
- Bico tipo jato/leque de 3,192 mm;
- Mangueira de pressão de ½ polegada com 10 metros, 1000 PSI;
- Pistão em aço maciço com cerâmica;
- Bielas em alumínio;
- Quantidade de óleo de 1.400 ml – SAE 20W40;
- Válvulas em aço inox;
- Baixa necessidade de manutenção;
- Vazão aproximada de 30 litros por minuto;



- Pressão de trabalho de até 500 libras;
- Capacidade de trabalho de até 12 horas.

Deverá possuir garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.

Assistência Técnica

O fabricante da marca ofertada deverá disponibilizar posto de assistência técnica autorizada no Estado de Rondônia, devendo a contratada prestar assistência técnica durante o período de garantia, com fornecimento de peças originais, garantindo a adequada manutenção e funcionamento dos equipamentos.

5. Levantamento de Mercado

O levantamento de mercado foi realizado por meio de pesquisa em fornecedores, catálogos de fabricantes, consultas em sítios eletrônicos especializados e análise de contratações públicas similares realizadas por outros órgãos da administração pública, com o objetivo de identificar as soluções disponíveis no mercado para atendimento da necessidade da Secretaria Municipal de Saúde.

A pesquisa demonstrou que os equipamentos pretendidos — como roçadeira a combustão, soprador costal, furadeira elétrica com fio, pulverizador costal manual e lavadora de média pressão industrial — são amplamente comercializados no mercado nacional por diversas fabricantes especializadas em equipamentos de manutenção, jardinagem e limpeza profissional.

Também foi identificado que os equipamentos possuem padrões técnicos e especificações amplamente padronizados no mercado, possibilitando a definição objetiva das características mínimas exigidas no processo de contratação, o que permite ampla competitividade entre fornecedores e viabiliza a aquisição por meio de processo licitatório.

Além disso, verificou-se em processos licitatórios de outros entes públicos a aquisição de equipamentos com características semelhantes, como roçadeiras a gasolina, sopradores costais e lavadoras de alta pressão, destinados à manutenção de espaços públicos e estruturas administrativas, demonstrando que tais itens são considerados bens comuns, cujas especificações podem ser objetivamente definidas em edital.

Diante da análise realizada, constatou-se que há diversos fornecedores aptos a atender à demanda, com ampla disponibilidade de marcas e modelos equivalentes no mercado, permitindo que a Administração Pública estabeleça especificações mínimas de desempenho e qualidade, garantindo competitividade, economicidade e atendimento adequado às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

6. Descrição da solução como um todo

A solução proposta consiste na realização de processo licitatório, preferencialmente por meio de Registro de Preços, para futura e eventual aquisição de materiais permanentes destinados às atividades de manutenção, conservação e limpeza das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO.

A contratação contemplará o fornecimento de equipamentos como roçadeira a combustão profissional, soprador costal movido a gasolina, furadeira elétrica com fio, pulverizador costal manual e lavadora de média pressão industrial (lava jato) com carrinho, equipamentos esses que serão utilizados pelas equipes responsáveis pelas atividades operacionais da Secretaria.

Esses equipamentos têm como finalidade apoiar os serviços de manutenção das estruturas físicas das unidades de saúde, limpeza de áreas externas, corte de vegetação, higienização de pisos e superfícies, realização de pequenos reparos prediais e demais atividades necessárias para a conservação dos espaços utilizados na prestação dos serviços de saúde.

A solução envolve a aquisição de equipamentos novos, de primeiro uso, com garantia mínima de 12 meses, devidamente acompanhados de acessórios, manuais e itens de segurança necessários ao seu correto



funcionamento, bem como assistência técnica autorizada no Estado de Rondônia, garantindo suporte técnico durante o período de garantia.

Os equipamentos adquiridos serão destinados ao atendimento das demandas da sede da Secretaria Municipal de Saúde, do Hospital e Maternidade Eufrásia Maria da Conceição, do Centro de Saúde e das Unidades Básicas de Saúde (UBS) localizadas tanto na zona urbana quanto nos distritos do município, contribuindo para a melhoria das condições de manutenção e conservação das estruturas físicas dessas unidades.

Dessa forma, a solução apresentada busca garantir maior eficiência na execução das atividades de manutenção e limpeza, proporcionando melhores condições de trabalho às equipes responsáveis pelos serviços operacionais e assegurando ambientes adequados, organizados e seguros para o atendimento da população usuária da rede municipal de saúde.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Item	Código	Descrição	Detalhamento	Und.	Quant.
	SCPI			Med.	
1	030.006.005	ROÇADEIRA COMBUSTÃO: PROFISSIONAL COMBUSTÃO (GASOLINA), CILINDRADA MÍNIMA DE 40 CM ³ , TANQUE NO MÍNIMO 0,50 com três pontos de apoio. Garantia mínima de 12 L, PESO NÃO SUPERIOR A 8 KG, POTÊNCIA MÍNIMA DE 2,0 KW OU SUPERIOR, ROTAÇÃO LENTA DE 2.500 RPM OU SUPERIOR, ROTAÇÃO MÁXIMA NA POTÊNCIA DE 12100 RPM OU SUPERIOR, SISTEMA ANTI VIBRATÓRIO, HUSQVARNA e STIHL. As empresas que verem INDICADO SERVIÇOS DE CORTE DE GRAMA, CAPI M, ARBUSTO, E PEQUENAS ÁRVORES.	Itens inclusos: - Cubo para Nylon; - lâmina de 2 ou 4 pontas; - peças e kit de ferramentas; - protetor de grama; - galão medidor para mistura de combustível; - guidão ajustável para apoio das duas mãos; Óculos de proteção; - Cinturão duplo ergonômico, fácil ajuste e suporte de assistência técnica autorizada no estado de Rondônia. A contratada deverá prestar assistência técnica com fornecimento de PEÇAS LENTA DE 2.500 RPM OU ORIGINALS. Da proposta dos itens a serem adquiridos deverá constar a marca, sendo que somente serão aceitas roçadeiras e demais implementos com qualidade, devidamente comprovadas, equivalente, similar ou superior, que as seguintes marcas : HUSQVARNA e STIHL. As empresas que verem INDICADO SERVIÇOS DE CORTE DE GRAMA, CAPI M, ARBUSTO, E PEQUENAS ÁRVORES.	UND	02
2	030.018.003	SOPRADOR MOVIDO A GASOLINA	Características: motor deslocamento do cilindro de 64,8 a 65.6 cm ³ , Potência 2.9 kW a 3.0 kw, rotação máxima de potência de 7.200 a 8.000 rpm, peso 9,8 kg a 11.2 kg, capacidade do tanque de combustível de Dimensão Comprimento do tubo aproximadamente 1.197mm, Diâmetro aproximado do 72 mm, garantia mínima de 12 meses contra defeito de fabricação, assistência técnica autorizada pelo fabricante regional.1,4 lts a 2,5 lts, Velocidade do ar de 90 a 91 m/s.	UND	03



8	030.077.039	FURADEIRA COM FIO	730W - Tipo de alimentação: com fio; Potência mínima 730W - Tipo de alimentação: com fio; Mandril (mm): 13mm; Voltagem: 127v; Rotação aproximadamente: 3.800 r.p.m	UND	02
11	030.077.043	PULVERIZADOR COSTAL MANUAL:	Reservatório de 20 Litros; - Cinta Regulável; - Tanque em Polietileno; Bomba Câmara em latão (mecanismo bombeamento); Alavanca de bombeamento lateral em aço (com manoplas anatômicas); diâmetro do bocal 140mm; acompanha jogo de bicos; pressão de trabalho máxima 100psi, garantia mínima de 12 meses contra defeito de fabricação.	UND	02
12	030.019.007	LAVADORA DE MÉDIA PRESSÃO INDUSTRIAL LAVA JATO COM CARRINHO:	Motor: 3CV IP-21 WEG 2 Pólos Monofásico. Chave liga/desliga tipo Botoeira Bico: Jato/leque 3,192 mm Mangueira de pressão 1/2" com 10 metros 1000PSI Pistão: Aço maciço com cerâmica Bielâs: Alumínio Quantidade de óleo: 1400ml SAE:20W40 Trabalho: até 12 horas Válvulas: Aço inox Baixa manutenção Vazão: 30 litros por minutos- Pressão: 500 libras. Garantia mínima de 01 ano	UND	15

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 36.245,85

Item	Código SCPI	Descrição	Und. Med.	Quant.	VALOR UNITÁRIO	TOTAL
1	030.006.005	ROÇADEIRA A COMBUSTÃO: PROFISSIONAL A COMBUSTÃO (GASOLINA), CILINDRADA MÍNIMA DE 40 CM³, TANQUE NO MÍNIMO 0,50 L, PESO NÃO SUPERIOR A 8 KG, POTÊNCIA MÍNIMA DE 2,0 KW OU SUPERIOR, ROTAÇÃO LENTA DE 2.500 RPM OU SUPERIOR, ROTAÇÃO MÁXIMA NA POTÊNCIA DE 12100 RPM OU SUPERIOR, SISTEMA ANTI VIBRATÓRIO, INDICADO SERVIÇOS DE CORTE DE GRAMA, CAPI M, ARBUSTO, E PEQUENAS ÁRVORES.	UND	02	R\$ 2.369,90	R\$ 4.739,80



2	030.018.003	SOPRADOR COSTAL MOVIDO A GASOLINA	UND	03	R\$ 567,14	R\$ 1.701,42
8	030.077.039	FURADEIRA COM FIO	UND	02	R\$ 94,34	R\$ 188,68
11	030.077.043	PULVERIZADOR COSTAL MANUAL:	UND	02	R\$ 160,55	R\$ 321,10
12	030.019.007	LAVADORA DE MÉDIA PRESSÃO INDUSTRIAL LAVA JATO COM CARRINHO:	UND	15	R\$ 1.952,99	R\$ 29.294,85

TOTAL: R\$ 36.245,85 (Trinta e seis mil, duzentos e quarenta e cinco reais e oitenta e cinco centavos)

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

O parcelamento da contratação mostra-se adequado, considerando que os equipamentos poderão ser requisitados conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde e das unidades vinculadas, permitindo maior flexibilidade na gestão e distribuição dos materiais.

Dessa forma, a aquisição dos itens poderá ocorrer de forma gradativa, mediante a emissão de Nota de Empenho, de acordo com a demanda apresentada pelas unidades pertencentes à Secretaria Municipal de Saúde, como a sede administrativa, o Hospital e Maternidade Eufrásia Maria da Conceição, o Centro de Saúde e as Unidades Básicas de Saúde localizadas na zona urbana e nos distritos.

O parcelamento também contribui para melhor planejamento e controle da utilização dos equipamentos, possibilitando que a Administração adquira os itens conforme a real necessidade, evitando aquisições desnecessárias e promovendo maior eficiência na aplicação dos recursos públicos.

Assim, o parcelamento da solução não compromete a padronização ou a qualidade dos equipamentos e permite maior eficiência administrativa, garantindo o atendimento das demandas das unidades de saúde de forma adequada e conforme as necessidades operacionais da Secretaria Municipal de Saúde.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

A presente contratação não possui caráter interdependente, uma vez que sua execução e utilidade não dependem da formalização ou existência de outro contrato, aquisição ou prestação de serviço.

Da mesma forma, não se identifica a existência de contratações correlatas diretamente relacionadas ao objeto desta contratação, visto que os equipamentos a serem adquiridos possuem finalidade própria e serão utilizados de forma independente nas atividades de manutenção, limpeza e conservação das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde.

Dessa forma, conclui-se que a presente contratação não apresenta relação de dependência com outros processos ou contratos administrativos, podendo ser realizada de forma autônoma para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.



11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação encontra-se alinhada ao Plano Anual de Contratações (PAC) da Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO, uma vez que contempla a aquisição de materiais permanentes necessários para o apoio às atividades operacionais, de manutenção e conservação das unidades de saúde vinculadas à Secretaria.

A aquisição de equipamentos como roçadeira a combustão, soprador costal, furadeira com fio, pulverizador costal manual e lavadora de média pressão (lava jato) visa atender às demandas relacionadas à manutenção das áreas externas, limpeza de ambientes e realização de pequenos reparos nas estruturas físicas das unidades de saúde, contribuindo para a adequada conservação dos espaços utilizados na prestação dos serviços de saúde à população.

Dessa forma, a contratação está em consonância com o planejamento institucional da Secretaria, considerando a necessidade de fortalecimento das atividades de manutenção e suporte logístico das unidades de saúde, garantindo melhores condições de funcionamento das estruturas físicas e maior eficiência na execução das atividades operacionais.

Adicionalmente, a despesa apresenta adequação orçamentária e financeira, estando prevista na Lei Orçamentária Anual (LOA) e em conformidade com as diretrizes estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), o que assegura a legalidade, o planejamento e a viabilidade da presente contratação.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação para aquisição dos equipamentos propostos proporcionará diversos benefícios para a Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO, especialmente no que se refere ao fortalecimento das atividades de manutenção, conservação e organização das unidades de saúde.

Dentre os principais benefícios esperados, destaca-se a melhoria das condições de manutenção das estruturas físicas das unidades vinculadas à Secretaria, possibilitando a realização de serviços de limpeza, conservação de áreas externas, corte de vegetação, lavagem de superfícies e pequenos reparos prediais com maior eficiência.

Outro benefício relevante é o aumento da eficiência das equipes responsáveis pelos serviços operacionais, uma vez que a disponibilidade dos equipamentos adequados permitirá maior agilidade e qualidade na execução das atividades de manutenção e conservação dos espaços públicos utilizados na prestação dos serviços de saúde.

A contratação também contribuirá para a preservação da infraestrutura das unidades de saúde, evitando a deterioração de áreas externas e estruturas físicas, o que impacta diretamente na organização e no bom funcionamento dos ambientes destinados ao atendimento da população.

Além disso, a disponibilização desses equipamentos proporcionará melhores condições de trabalho para os servidores responsáveis pelas atividades de manutenção, garantindo maior segurança e praticidade na execução das tarefas.

Dessa forma, a aquisição dos referidos equipamentos contribuirá diretamente para a melhoria da gestão da infraestrutura das unidades de saúde, assegurando ambientes mais adequados, organizados e seguros para profissionais e usuários do sistema municipal de saúde.

13. Providências a serem Adotadas

Para a efetiva implementação da contratação e adequada utilização dos equipamentos a serem adquiridos, algumas providências deverão ser adotadas pela Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO.

Inicialmente, será necessária a instauração do processo administrativo de contratação, contendo todos os documentos técnicos e justificativas que fundamentam a necessidade da aquisição, bem como a elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP), Termo de Referência e demais peças necessárias ao processo licitatório.



Posteriormente, deverá ser realizada a formalização do procedimento licitatório, preferencialmente por meio de Registro de Preços, observando-se os princípios da legalidade, economicidade, eficiência e competitividade previstos na legislação vigente.

Após a conclusão do processo licitatório e a formalização da contratação, caberá à Secretaria realizar o acompanhamento da entrega dos equipamentos, garantindo que os itens fornecidos estejam em conformidade com as especificações técnicas estabelecidas no processo de contratação.

Também deverão ser adotadas providências quanto à organização e controle do uso dos equipamentos, bem como à orientação dos servidores responsáveis pela sua utilização, assegurando o uso adequado, a conservação dos materiais e o correto armazenamento dos equipamentos.

Por fim, a Secretaria deverá realizar o controle patrimonial dos bens adquiridos, promovendo o devido registro e identificação dos equipamentos, garantindo a correta gestão e acompanhamento do patrimônio público.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A aquisição e utilização dos equipamentos previstos na presente contratação podem gerar alguns impactos ambientais, especialmente relacionados ao uso de equipamentos movidos a combustível e à utilização de insumos em atividades de manutenção e limpeza. Contudo, tais impactos são considerados de baixo potencial, desde que observadas boas práticas de uso, manutenção e descarte de materiais.

Entre os possíveis impactos ambientais, destaca-se a emissão de gases provenientes da queima de combustível pelos equipamentos movidos a gasolina, como roçadeira e soprador costal, bem como a geração de resíduos decorrentes da manutenção dos equipamentos, como embalagens, peças substituídas e resíduos de óleo ou combustível.

Outro impacto possível refere-se ao uso de água nas atividades de limpeza com lavadora de média pressão, bem como à utilização de produtos aplicados por meio de pulverizadores, que devem ser manuseados de forma adequada para evitar contaminação do solo ou de áreas próximas.

Como medidas mitigadoras, a Secretaria Municipal de Saúde deverá adotar práticas que contribuam para a redução dos impactos ambientais, tais como:

- utilização adequada e racional dos equipamentos;
- realização de manutenção preventiva, evitando vazamentos de combustível e garantindo maior eficiência dos motores;
- armazenamento correto de combustíveis e insumos utilizados nas atividades;
- destinação ambientalmente adequada de resíduos gerados durante a utilização e manutenção dos equipamentos;
- uso consciente da água durante as atividades de limpeza.

Dessa forma, considerando a adoção dessas medidas, os impactos ambientais decorrentes da presente contratação poderão ser devidamente controlados e minimizados, não comprometendo o equilíbrio ambiental.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante das análises realizadas no presente Estudo Técnico Preliminar (ETP), conclui-se que a contratação para aquisição de materiais permanentes, tais como roçadeira a combustão, soprador costal movido a gasolina, furadeira com fio, pulverizador costal manual e lavadora de média pressão industrial (lava jato) com carrinho, mostra-se



tecnicamente necessária e administrativamente viável para atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO.

A necessidade da contratação foi identificada a partir da demanda por equipamentos destinados às atividades de manutenção, limpeza e conservação das estruturas físicas das unidades de saúde, incluindo a sede da Secretaria, o Hospital e Maternidade Eufrásia Maria da Conceição, o Centro de Saúde e as Unidades Básicas de Saúde localizadas na zona urbana e nos distritos do município.

Verificou-se ainda que os equipamentos pretendidos são amplamente disponíveis no mercado, possuindo especificações técnicas padronizadas, o que possibilita a realização de processo licitatório com ampla competitividade entre fornecedores, garantindo economicidade e atendimento adequado às necessidades da Administração Pública.

Adicionalmente, a contratação apresenta alinhamento com o planejamento da Secretaria, bem como previsão orçamentária, atendendo às diretrizes estabelecidas na legislação vigente.

Dessa forma, considerando os aspectos técnicos, operacionais, administrativos e orçamentários analisados, conclui-se que o objeto deste Estudo Técnico Preliminar é viável e recomendado, uma vez que contribuirá para o fortalecimento das atividades de manutenção e conservação das unidades de saúde, assegurando melhores condições de funcionamento das estruturas e qualidade na prestação dos serviços públicos de saúde à população.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

SIRLEI DE OLIVEIRA GRANGEIRO CALEGARI

Secretária Municipal de Saúde





Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Estudo Técnico Preliminar -ETP	95/2026	12/03/2026

ID: 720963	Processo	Documento
CRC: A64B10AB		
Processo: 0-0/0		
Usuário: LORENA SANTOS DE OLIVEIRA		
Criação: 12/03/2026 11:24:24	Finalização: 12/03/2026 12:17:48	

MD5: **7F011618C08155479FB0B25F13C30F5E**

SHA256: **DEE45525B59867BF646C901D2BA91D881B2C1C4871523CE2E1B56E21BF096CE7**

Súmula/Objeto:

aquisição de Materiais Permanentes (roçadeira, soprador, sapo compactador, entre outros)

INTERESSADOS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	PRESIDENTE MÉDICI	RO	12/03/2026 11:25:28
--------------------------	-------------------	----	---------------------

ASSUNTOS

DOCUMENTAÇÃO	12/03/2026 11:25:37
--------------	---------------------

DOCUMENTOS RELACIONADOS

Memorando 309	12/03/2026	720814
---------------	------------	--------

ASSINATURAS ELETRÔNICAS



SIRLEI DE OLIVEIRA GRANGEIRO CALEGARI

SEC. MUN. DE SAÚDE E GESTOR DO FUNDO

12/03/2026 13:20:11

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.presidentemedici.ro.gov.br informando o ID 720963 e o CRC A64B10AB.

MRO-PREFEITURA MUNICIP. DE PRESIDENTE MÉDICI

Estudo Técnico Preliminar 108/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 228/2026

2. Descrição da necessidade

Aquisição de Materiais Permanentes (roçadeira, soprador, sapo compactador, entre outros), visando atender às necessidades da **Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS**.

A necessidade da contratação decorre da demanda por equipamentos adequados que possibilitem a execução de serviços de manutenção, conservação, limpeza e apoio estrutural nos espaços vinculados à Secretaria, contribuindo para a melhoria das condições de funcionamento das unidades e para a adequada prestação dos serviços socioassistenciais.

A aquisição desses materiais permanentes visa suprir as necessidades operacionais da SEMAS, proporcionando melhores condições para execução das atividades de suporte, manutenção de áreas externas, conservação de ambientes e atendimento às demandas estruturais da Secretaria e de suas unidades.

O resultado esperado com a contratação é garantir maior eficiência, agilidade e economicidade na execução das atividades administrativas e operacionais, reduzindo a dependência de soluções improvisadas, promovendo melhores condições de trabalho e assegurando suporte adequado às ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS	Eliete Lickenko

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A Contratada deverá cumprir integralmente todas as obrigações previstas neste Estudo Técnico Preliminar, no Termo de Referência, no Edital, na Ata de Registro de Preços e na proposta apresentada, assumindo como de sua exclusiva responsabilidade os riscos e despesas decorrentes do fornecimento adequado e perfeito dos materiais permanentes.

1. Entrega dos Materiais

A Contratada deverá realizar a entrega dos materiais permanentes em perfeitas condições de uso, em conformidade com as especificações técnicas constantes no Termo de Referência, no Edital e em seus anexos, nos prazos e locais estabelecidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

Os materiais deverão ser entregues acompanhados da respectiva Nota Fiscal, contendo, no mínimo, informações sobre marca, fabricante, modelo, procedência e garantia dos produtos.

2. Qualidade e Especificações Técnicas

Os equipamentos fornecidos, tais como roçadeira, soprador, sapo compactador, entre outros, deverão ser novos, de primeiro uso, obedecer às normas técnicas aplicáveis e atender integralmente às especificações mínimas exigidas no processo de contratação.

Os materiais deverão apresentar padrão de qualidade adequado, resistência, durabilidade e desempenho compatíveis com a finalidade a que se destinam.



3. Garantia dos Produtos

Os materiais permanentes deverão possuir garantia mínima conforme especificado no Termo de Referência, contada a partir do recebimento definitivo, cobrindo defeitos de fabricação, vícios e falhas de funcionamento.

Durante o período de garantia, a Contratada deverá providenciar, sem ônus para a Administração, a substituição, reparação ou assistência técnica dos itens que apresentarem defeitos ou inadequações.

4. Substituição de Materiais com Defeito

A Contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo a ser definido no Termo de Referência, qualquer material entregue em desacordo com as especificações exigidas, com defeito, avaria ou funcionamento inadequado.

5. Cumprimento dos Prazos

A Contratada deverá cumprir rigorosamente os prazos de entrega estabelecidos, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho ou instrumento equivalente, sob pena de aplicação das sanções cabíveis.

6. Responsabilidade da Contratada

A Contratada será responsável por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive transporte, carga, descarga, tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários e demais custos necessários ao cumprimento do objeto contratado.

7. Manutenção das Condições de Habilitação

Durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços e dos instrumentos dela decorrentes, a Contratada deverá manter válidas todas as condições de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista, técnica e econômico-financeira exigidas no procedimento licitatório.

8. Fiscalização e Recebimento

O fornecimento será acompanhado e fiscalizado por servidor designado pela Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS, cabendo à Contratada prestar todos os esclarecimentos necessários e atender prontamente às determinações da Administração.

O recebimento dos materiais ocorrerá após verificação de conformidade com as especificações técnicas e quantitativos contratados.

9. Justificativa do Registro de Preços

A adoção do Sistema de Registro de Preços justifica-se pela necessidade de aquisições futuras e eventuais, conforme a demanda da Secretaria, permitindo maior flexibilidade, planejamento, economicidade e eficiência na gestão dos recursos públicos.

5. Levantamento de Mercado

A definição da solução mais adequada para a futura e eventual aquisição de materiais permanentes, tais como roçadeira, soprador, sapo compactador, entre outros, destinados à Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS, foi precedida de levantamento de mercado e análise técnica das alternativas disponíveis, considerando aspectos legais, operacionais, econômicos e administrativos.

Foram analisadas as seguintes soluções:

Solução 01 – Aquisição por meio de Licitação com Sistema de Registro de Preços

Vantagens:

Possibilita aquisições conforme a demanda da Secretaria, evitando a formação de estoques desnecessários e permitindo melhor planejamento das contratações. Também favorece a competitividade e a obtenção de preços mais vantajosos.

Análise de Viabilidade:

Mostra-se solução adequada, considerando que a necessidade dos equipamentos pode ocorrer de forma eventual, de acordo com as demandas operacionais da Secretaria e a disponibilidade orçamentária.

Solução 02 – Adesão à Ata de Registro de Preços

Aspectos Legais:

A adesão a atas vigentes é admitida pela Lei nº 14.133/2021, observados os limites legais e a compatibilidade do objeto.



Análise de Viabilidade:

Após análise preliminar, não foram identificadas atas vigentes que contemplassem de forma satisfatória e compatível os equipamentos pretendidos, especialmente quanto às especificações técnicas e quantitativos necessários à SEMAS, o que limita a adoção desta alternativa.

Solução 03 – Dispensa de Licitação**Aspectos Legais:**

A dispensa de licitação é permitida apenas nas hipóteses previstas em lei, notadamente em razão do valor.

Análise de Viabilidade:

Considerando a natureza dos materiais permanentes e a possibilidade de aquisição futura de diversos itens, essa alternativa não se mostra a mais adequada, pois pode comprometer o planejamento das contratações e restringir a competitividade.

Solução 04 – Intenção de Registro de Preços (IRP)**Aspectos Operacionais:**

A IRP pode ampliar a economia de escala e possibilitar participação de outros órgãos interessados.

Análise de Viabilidade:

Entretanto, não foram identificadas IRPs vigentes compatíveis com o objeto e com as necessidades específicas da Secretaria Municipal de Assistência Social, o que inviabiliza sua adoção no presente caso.

Solução 05 – Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico**Aspectos Legais:**

A contratação por Pregão Eletrônico, com julgamento pelo menor preço por item, encontra respaldo na Lei nº 14.133/2021, sendo aplicável à aquisição de bens comuns.

Análise de Viabilidade:

Esta solução mostrou-se a mais adequada, por assegurar ampla competitividade, transparência, economicidade e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, além de permitir a aquisição parcelada dos itens conforme a necessidade da Secretaria.

Conclusão da Análise de Mercado

Após análise das alternativas disponíveis, conclui-se que a realização de licitação na modalidade **Pregão Eletrônico, com adoção do Sistema de Registro de Preços**, mostra-se a solução mais adequada para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

A escolha fundamenta-se na viabilidade técnica, econômica e administrativa da solução, garantindo maior flexibilidade na aquisição dos materiais permanentes, eficiência na gestão dos recursos públicos e observância aos princípios da legalidade, economicidade, planejamento e interesse público.

6. Descrição da solução como um todo

A solução proposta consiste no **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais permanentes**, tais como **roçadeira, soprador, sopo compactador, entre outros**, para atender às necessidades da **Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS**.

A contratação visa disponibilizar equipamentos adequados para execução de atividades de manutenção, conservação, limpeza e apoio estrutural nos espaços vinculados à Secretaria, contribuindo para melhores condições de funcionamento das unidades e para a continuidade dos serviços prestados.

Os materiais a serem adquiridos deverão ser novos, de primeiro uso, com padrões mínimos de qualidade, resistência e durabilidade, observando as especificações técnicas definidas no Termo de Referência. A aquisição será realizada de forma parcelada, conforme a demanda da Administração, permitindo maior flexibilidade no atendimento das necessidades e melhor gestão dos recursos públicos.

A adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se adequada em razão da natureza eventual das aquisições, possibilitando que a Secretaria realize as contratações conforme a necessidade, sem a obrigatoriedade de aquisição imediata de todos os itens registrados.

Dessa forma, a solução escolhida mostra-se tecnicamente adequada, operacionalmente viável e economicamente vantajosa, assegurando suporte às atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social e contribuindo para a eficiência administrativa e a adequada manutenção de seus espaços e estruturas.



7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	CÓDIGO SCPI	CÓDIGO CATMAT	DESCRIÇÃO	DETALHAMENTO	UNID. MEDIDA	QUANT.
1	030.006.005	453258	ROÇADEIRA A COMBUSTÃO: PROFISSIONAL A COMBUSTÃO (GASOLINA), CILINDRADA MÍNIMA DE 40 CM³, TANQUE NO MÍNIMO 0,50L, PESO NÃO SUPERIOR A 8 KG, POTÊNCIA MÍNIMA DE 2,0 KW OU SUPERIOR, ROTAÇÃO LENTA DE 2.500 RPM OU SUPERIOR, ROTAÇÃO MÁXIMA NA POTÊNCIA DE 12100 RPM OU SUPERIOR, SISTEMA ANTI VIBRATÓRIO, INDICADO SERVIÇOS DE CORTE DE GRAMA, CAPI M, ARBUSTO, E PEQUENAS ÁRVORES.	Itens inclusos: - Cubo para Nylon; - lâmina de 2 ou 4 pontas; - peças e kit de ferramentas; - protetor de grama; - galão medidor para mistura de combustível; - guidão ajustável para apoio das duas mãos; Óculos de proteção; - Cinturão duplo ergonômico, fácil ajuste e com três pontos de apoio. Garantia mínima de 12 meses. O fabricante da marca ofertada deverá disponibilizar posto de assistência técnica autorizada no estado de Rondônia. A contratada deverá prestar assistência técnica com fornecimento de PEÇAS ORIGINAIS. Da proposta dos itens a serem adquiridos deverá constar a marca, sendo que somente serão aceitas roçadeiras e demais implementos com qualidade, devidamente comprovadas, equivalente, similar ou superior, que as seguintes marcas: HUSQVARNA e STIHL. As empresas que verem propostas com marcas diversas da utilizada como parâmetro de qualidade deverão apresentar laudo técnico comprovante da qualidade exigida.	UND	01
2	030.018.003		SOPRADOR COSTAL MOVIDO A GASOLINA	Características: motor deslocamento do cilindro de 64,8 a 65,6 cm³, Potência 2.9 kW a 3.0 kw, rotação máxima de potência de 7.200 a 8.000 rpm, peso 9,8 kg a 11.2 kg, capacidade do tanque de combustível de Dimensão Comprimento do tubo aproximadamente 1.197mm, Diâmetro aproximado do 72 mm, garantia mínima de 12 meses contra defeito de fabricação, assistência técnica autorizada pelo fabricante regional. 1,4 lts a 2,5 lts, Velocidade do ar de 90 a 91 m/s.	UND	01
8	030.077.039		FURADEIRA COM FIO	730W - Tipo de alimentação: com fio; Potência mínima 730W - Tipo de alimentação: com fio; Mandril (mm): 13mm; Voltagem: 127v; Rotação aproximadamente: 3.800 r.p.m	UND	01
12	030.019.007	460709	LAVADORA DE MÉDIA PRESSÃO INDUSTRIAL LAVA JATO COM CARRINHO:	Motor: 3CV IP-21 WEG 2 Pólos Monofásico. Chave liga/desliga tipo Botoneira Bico: Jato /leque 3,192mm Mangueira de pressão 1/2" com 10 metros 1000PSI Pistão: Aço maciço com cerâmica Bielaz: Alumínio Quantidade de óleo: 1400ml SAE:20W40 Trabalho: até 12 horas Válvulas: Aço inox Baixa manutenção Vazão: 30 litros por minutos- Pressão: 500 libras. Garantia mínima de 01 ano	UND	01



8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 4.984,37

A estimativa do valor foi apoiado nos valores praticados em atas anteriores relacionadas aos mesmos produtos objeto deste Estudo.

Considerando a significativa variação de preços observada no mercado, o que demanda análise criteriosa para a adequada estimativa do valor da contratação.

Ressalta-se que a pesquisa de preços será realizada pelo setor competente, com a finalidade de apurar os valores efetivamente praticados no mercado local, de modo a assegurar maior precisão e fidedignidade no processo de contratação.

ITEM	CÓDIGO SCPI	DESCRIÇÃO	UNID.	QNT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	030.006.005	ROÇADEIRA A COMBUSTÃO: PROFISSIONAL A COMBUSTÃO (GASOLINA), CILINDRADA MÍNIMA DE 40 CM³, TANQUE NO MÍNIMO 0,50 L, PESO NÃO SUPERIOR A 8 KG, POTÊNCIA MÍNIMA DE 2,0 KW OU SU PERIOR, ROTAÇÃO LENTA DE 2.500 RPM OU SUPERIOR, ROTAÇÃO MÁXIMA NA POTÊNCIA DE 12100 RPM OU SUPERIOR, SISTEMA ANTI VIBRATÓRIO, INDICADO SERVIÇOS DE CORTE DE GRAMA, CAPI M, ARBUSTO, E PEQUENAS ÁRVORES.	UND	01	R\$ 2.369,90	R\$ 2.369,90
2	030.018.003	SOPRADOR COSTAL MOVIDO A GASOLINA	UND	01	R\$ 567,14	R\$ 567,14
8	030.077.039	FURADEIRA COM FIO	UND	01	R\$ 94,34	R\$ 94,34
12	030.019.007	LAVADORA DE MÉDIA PRESSÃO INDUSTRIAL LAVA JATO COM CARRINHO:	UND	01	R\$ 1.952,99	R\$ 1.952,99

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A adjudicação do Pregão Eletrônico será realizada pelo critério de julgamento do menor preço por item, com o objetivo de ampliar a competitividade, possibilitar a participação de maior número de licitantes e assegurar a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

O parcelamento do objeto em itens distintos mostra-se técnica e economicamente viável, uma vez que os materiais permanentes pretendidos, tais como roçadeira, soprador, sopo compactador, entre outros, são bens divisíveis e independentes entre si, podendo ser fornecidos por empresas diferentes sem prejuízo ao conjunto da contratação.

A divisão por item permite a participação de empresas especializadas em determinados equipamentos, promovendo maior concorrência, diversidade de propostas e potencial redução de preços, além de possibilitar melhor aproveitamento das condições do mercado.

Não se verifica perda de economia de escala nem comprometimento da eficiência administrativa com o parcelamento, tendo em vista que a aquisição de um item não depende da aquisição conjunta dos demais.

A presente justificativa encontra fundamento no art. 40 da Lei nº 14.133/2021, que orienta a divisão do objeto quando tecnicamente viável, bem como na Súmula nº 247 do Tribunal de Contas da União, que recomenda a adjudicação por item nos casos de objetos divisíveis, desde que não haja prejuízo ao conjunto.

Dessa forma, conclui-se que o parcelamento por item é a solução mais adequada, garantindo ampla competitividade, economicidade, isonomia e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se verifica, no presente caso, a necessidade de contratações correlatas ou interdependentes para a execução do objeto pretendido.

A aquisição de materiais permanentes, tais como roçadeira, soprador, sopo compactador, entre outros, possui natureza autônoma e não depende, de forma direta, da contratação de outros serviços, fornecimentos ou obras para sua efetiva utilização pela Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.



Eventuais necessidades complementares, como abastecimento, manutenção preventiva ou corretiva e reposição de peças, poderão ser tratadas oportunamente em procedimentos próprios, caso se mostrem necessárias, não configurando, neste momento, condição indispensável para a viabilidade da presente contratação.

Dessa forma, conclui-se que a aquisição pretendida pode ser realizada de forma independente, sem prejuízo à sua execução e sem exigência de contratações vinculadas.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A futura e eventual aquisição de materiais permanentes, tais como roçadeira, soprador, sapo compactador, entre outros, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS, encontra-se alinhada ao planejamento administrativo da Secretaria, tendo em vista a necessidade de garantir melhores condições de manutenção, conservação, limpeza e apoio estrutural às unidades vinculadas.

A contratação está em consonância com os princípios do planejamento, da eficiência e da continuidade dos serviços públicos, previstos na Lei nº 14.133/2021, contribuindo para a adequada execução das atividades operacionais e para o fortalecimento da estrutura administrativa da Secretaria.

Além disso, a adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se compatível com o planejamento institucional, pois permite aquisições futuras e eventuais conforme a demanda, assegurando maior racionalidade na aplicação dos recursos públicos e melhor gestão das necessidades da Administração.

Dessa forma, a contratação pretendida guarda compatibilidade com as ações planejadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social, visando o adequado suporte às suas atividades e a melhoria das condições de funcionamento de suas unidades.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A futura e eventual aquisição de materiais permanentes, tais como roçadeira, soprador, sapo compactador, entre outros, proporcionará benefícios diretos à Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS, contribuindo para a melhoria das condições de manutenção, conservação, limpeza e apoio estrutural de suas unidades.

Entre os principais benefícios a serem alcançados, destacam-se:

1. Melhoria da infraestrutura e conservação dos espaços

A disponibilização de equipamentos adequados possibilitará melhores condições para execução de serviços de manutenção e conservação das áreas internas e externas vinculadas à Secretaria.

2. Maior eficiência na execução das atividades

A utilização de equipamentos apropriados contribuirá para maior agilidade e produtividade na realização dos serviços operacionais, reduzindo o tempo necessário para execução das demandas.

3. Redução de improvisações e maior autonomia administrativa

A aquisição dos materiais permanentes permitirá à Secretaria contar com equipamentos próprios para atendimento de suas necessidades, reduzindo a dependência de soluções provisórias ou de terceiros.

4. Melhor aproveitamento dos recursos públicos

A aquisição planejada, por meio do Sistema de Registro de Preços, possibilita maior controle das contratações, racionalidade no uso dos recursos e atendimento das demandas conforme a real necessidade da Administração.

5. Apoio à continuidade dos serviços públicos

Os equipamentos contribuirão para a manutenção adequada dos espaços e estruturas vinculadas à SEMAS, favorecendo a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à população.

6. Melhoria das condições de trabalho

A disponibilização de equipamentos adequados proporciona melhores condições para a execução das atividades operacionais, contribuindo para maior segurança, organização e eficiência no ambiente de trabalho.

Dessa forma, a contratação pretendida trará benefícios operacionais, administrativos e econômicos, assegurando melhores condições de funcionamento das unidades da Secretaria Municipal de Assistência Social.

13. Providências a serem Adotadas

Para a efetivação da contratação pretendida, a Administração deverá adotar as providências necessárias ao regular planejamento da aquisição, observando as disposições da Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.



Inicialmente, deverá ser concluída a instrução processual com a elaboração e aprovação do Estudo Técnico Preliminar, do Termo de Referência e da pesquisa de preços, contendo a definição adequada do objeto, das especificações técnicas, dos quantitativos estimados e das condições de fornecimento.

Também será necessária a realização de levantamento de mercado para identificação de fornecedores aptos ao atendimento da demanda, bem como para subsidiar a estimativa de valores e a definição do critério de julgamento mais vantajoso para a Administração.

A Administração deverá providenciar a abertura do procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, com adoção do Sistema de Registro de Preços, em razão da natureza futura e eventual da aquisição.

Após a conclusão do certame, deverão ser adotadas as medidas administrativas para formalização da Ata de Registro de Preços, emissão das notas de empenho conforme a demanda e designação de servidor responsável pelo acompanhamento, recebimento e fiscalização dos materiais.

Deverá, ainda, ser verificada a adequação dos locais destinados ao recebimento e armazenamento dos equipamentos, a fim de assegurar sua correta guarda, conservação e utilização, bem como orientar os servidores responsáveis quanto aos procedimentos de conferência e recebimento dos bens.

Dessa forma, as providências a serem adotadas mostram-se compatíveis com a natureza da contratação e suficientes para garantir a adequada execução do objeto pretendido.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A futura e eventual aquisição de materiais permanentes, tais como roçadeira, soprador, sapo compactador, entre outros, poderá gerar impactos ambientais relacionados à fabricação, transporte, utilização e descarte dos equipamentos ao final de sua vida útil.

Entre os principais impactos, destacam-se o consumo de recursos naturais e energia no processo de fabricação, a emissão de poluentes decorrente do transporte e da utilização de equipamentos motorizados, bem como a geração de resíduos sólidos, peças inservíveis, óleos lubrificantes e demais componentes que exijam destinação ambientalmente adequada.

No caso específico de equipamentos como roçadeira e soprador, poderá haver emissão de ruídos e gases, especialmente quando movidos a combustíveis, o que exige uso racional e manutenção adequada. Já quanto ao sapo compactador e demais equipamentos, o impacto também está relacionado ao consumo de combustível, desgaste de peças e necessidade de descarte correto de componentes ao final da vida útil.

Como medidas mitigadoras, a Administração poderá priorizar, sempre que possível, equipamentos com maior eficiência, durabilidade e menor impacto ambiental, além de exigir dos fornecedores produtos em conformidade com as normas técnicas aplicáveis. Também deverá ser observada a destinação adequada de resíduos, peças, embalagens e materiais inservíveis, bem como a adoção de boas práticas de uso e manutenção dos equipamentos.

Dessa forma, os possíveis impactos ambientais decorrentes da contratação são considerados controláveis e mitigáveis, desde que observadas medidas adequadas de aquisição, utilização, conservação e descarte dos bens.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante das análises realizadas neste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a futura e eventual aquisição de materiais permanentes, tais como roçadeira, soprador, sapo compactador, entre outros, por meio do Sistema de Registro de Preços, mostra-se técnica, administrativa e economicamente viável.

A solução atende às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS, contribuindo para a melhoria das atividades de manutenção, conservação, limpeza e apoio estrutural de suas unidades.

Além disso, o mercado dispõe de fornecedores aptos ao atendimento da demanda, havendo viabilidade para realização do certame com competitividade e observância aos princípios da legalidade, eficiência, planejamento e economicidade.

Dessa forma, conclui-se pela viabilidade da contratação pretendida.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



EMILLYN CRISTINA DE MORAES LEITE

Assistente Administrativo SEMAS



Assinou eletronicamente em 20/03/2026 às 11:07:19.

ELIETE LICENKO

Secretária da SEMAS



Assinou eletronicamente em 20/03/2026 às 11:11:19.





Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Estudo Técnico Preliminar -ETP	15	20/03/2026

ID:	725276	Processo	Documento
CRC:	27674D28		
Processo:	0-0/0		
Usuário:	EMILLYN CRISTINA DE MORAES LEITE		
Criação:	20/03/2026 10:28:21	Finalização:	20/03/2026 10:28:32

MD5: **F683085FF2B4687804C71779DB82EB31**

SHA256: **0F1AC8AFEE55290BADB8AF1C9F70C31207C23F10F5DD517B0B5AF682A3DD7FDF**

Súmula/Objeto:

Em resposta ao Memorando Circular nº 19/SCPM/2026 - aquisição de materiais permanentes (roçadeira, soprador)

INTERESSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - SEMAS	Presidente Médici	RO	20/03/2026 10:28:21
--	-------------------	----	---------------------

ASSUNTOS

RESPOSTA	20/03/2026 10:28:21
----------	---------------------

DOCUMENTOS RELACIONADOS

Memorando 215	20/03/2026	725102
---------------	------------	--------

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.presidentemedici.ro.gov.br informando o ID 725276 e o CRC 27674D28.

MRO-PREFEITURA MUNICIP. DE PRESIDENTE MÉDICI

Estudo Técnico Preliminar 88/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 1-228/2026

2. Descrição da necessidade

O município de Presidente Médici, visando manter a qualidade e segurança de suas áreas públicas, identificou a necessidade de adquirir novas roçadeiras. Estes equipamentos são fundamentais para a realização dos serviços de corte de gramados, que são essenciais para a manutenção de parques, praças, vias públicas e demais áreas verdes.

A frota atual de material permanente de manutenção e jardinagem está obsoleta, apresentando frequentes falhas mecânicas e exigindo constantes reparos, o que acarreta altos custos de manutenção, estes equipamentos antigos têm desempenho reduzido, resultando em maior tempo para concluir os serviços e maior consumo de combustível.

A manutenção eficiente das áreas verdes melhora a qualidade de vida dos munícipes, tornando os espaços públicos mais agradáveis e seguros.

No que tange a presente contratação, esta se justifica pela necessidade de manter os prédios públicos municipais em bom estado de conservação através de ferramentas utilizadas para manutenção e limpeza dos mesmos. Os equipamentos à gasolina, são dispositivos utilizados para realizar tarefas específicas de forma mais eficiente e conveniente do que as ferramentas manuais tradicionais e a vantagem da utilização das mesmas se por vários motivos, entre eles:

- Eficiência e velocidade para a realização das tarefas de forma mais rápida e eficiente do que as ferramentas manuais tradicionais.
- Facilidade de uso, pois são projetadas para serem fáceis de manusear, com controles simples e ergonomia adequada.
- Reduz o esforço físico necessário para executar uma tarefa, o que é especialmente útil em projetos extensos, tendo assim um aumento da produtividade. Enfim, as ferramentas aumentam de forma significativa a resposta nos resultados das demandas recebidas pela SEMAT deste Município.

Considerando o processo de trabalho participativo adotado pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente Agricultura e Turismo - SEMAT, temos a necessidade de iniciar um processo de licitação para aquisição de roçadeiras a fim de atender as necessidades da Administração. Visto que, a SEMAT, no cumprimento de suas atividades como Secretaria, é diretamente responsável pelas áreas dos distritos, que também não dispõem dos referidos itens.



As atividades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente Agricultura e Turismo – SEMAT, incluem: manutenção do museu regional, lagoa dos patos e do viveiro municipal; nos distritos contemplam tarefas diversas como a limpeza e manutenção do perímetro urbano, dos campos do município e do CAT – Centro de Atendimento ao Turista de Novo Riachuelo.

Em vista disso, o uso desses equipamentos é essencial para auxiliar as equipes de limpeza urbana, nos serviços de capina, roçagem entre outros, visando agilidade e qualidade nos serviços prestados por meio da SEMAT.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Turismo SEMAT	ANDRÉ LUIS BARNEZE

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Da Contratada:

- Assinar a ata de registro de preços e manter, durante toda a vigência da mesma, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital.
- Fornecer os produtos no local de entrega previsto no Documento de Formalização de Demanda.
- Cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital.
- Responder pelos danos causados diretamente as secretarias ou a terceiros
- Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o Objeto do Contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução.
- Comunicar as secretarias qualquer impedimento que interfira no andamento do fornecimento;
- Arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo de qualquer natureza causado a secretaria ou a terceiros, por dolo ou culpa, inclusive de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir os danos decorrentes de paralisação ou interrupção dos serviços contratados, exceto quando isto ocorrer por exigência da secretaria ou ainda por caso fortuito, força maior, circunstâncias que deverão ser comunicadas no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas após a sua ocorrência, e serão avaliadas pela secretaria. Eventuais valores devidos pela CONTRATADA as secretarias poderão ser descontadas de pagamentos pendentes ou vincendos.

5. Levantamento de Mercado

Tendo em vista que a demanda pode ser atendida por empresas que atuam em todo o território nacional, visando a eficácia, qualidade e conveniência econômica, as pesquisas serão realizadas seguindo o estabelecido no artigo 5º, §1º da IN 73/2020. Dentre as soluções apresentadas no mercado para o presente certame será escolhida a empresa que possuir preço mais vantajoso e que melhor atenda às especificidades dos produtos requisitados.



6. Descrição da solução como um todo

Contratação de pessoa jurídica para contratação de empresa especializada para o fornecimento de roçadeiras, motosserras e afins, no intuito de atender as necessidades SEMAT. Estas aquisições são indispensáveis e visam atender os serviços que são prestados para o Município de Presidente Médici - RO por meio da SEMAT, tendo em vista em disponibilizar condições para o pleno andamento das atividades de limpeza urbana realizadas pela SEMAT.

Outro ponto de interesse é salientar que alguns desses itens foram adquiridos em exercícios anteriores, e tem seus respectivos processos de reposição de peças. Atendendo ao princípio da padronização, como delineado no Art. 40 da LEI Nº 14.133/2021, a recomendação é que os itens adquiridos sejam da mesma marca e modelo dos adquiridos anteriormente, visto que a solução foi a considerada mais econômica, cumprindo as especificações técnicas e de desempenho demandadas pela SEMAT.

Por este princípio, a solução mais vantajosa à administração é a adesão de ata, que permite, além da seleção de marca e modelos específicos já comprovadamente vantajosos a outro município, como também gera maior economicidade no processo de contratação, visto que não será necessário realizar pregão, além de garantir que os valores se alinhem ao praticado no mercado.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Item	SCPI	CATMAT	Descrição	Und.	Quant.
1	030.006.005	453258	ROÇADEIRA A COMBUSTÃO: PROFISSIONAL A COMBUSTÃO (GASOLINA), CILINDRADA MÍNIMA DE 40 CM³, TANQUE NO MÍNIMO 0,50L, PESO NÃO SUPERIOR A 8 KG, POTÊNCIA MÍNIMA DE 2,0 KW OU SUPERIOR, ROTAÇÃO LENTA DE 2.500 RPM OU SUPERIOR, ROTAÇÃO MÁXIMA NA POTÊNCIA DE 12100 RPM OU SUPERIOR, SISTEMA ANTI VIBRATÓRIO, INDICADO SERVIÇOS DE CORTE DE GRAMA, CAPI M, ARBUSTO, E PEQUENAS ÁRVORES. Itens inclusos: - Cubo para Nylon; - lâmina de 2 ou 4 pontas; - peças e kit de ferramentas; - protetor de grama; - galão medidor para mistura de combustível; - guidão ajustável para apoio das duas mãos; Óculos de proteção; - Cinturão duplo ergonômico, fácil ajuste e com três pontos de apoio. Garantia mínima de 12 meses. O fabricante da marca ofertada deverá disponibilizar posto de assistência técnica autorizada no estado de Rondônia. A contratada deverá prestar assistência técnica com fornecimento de PEÇAS ORIGINAIS. Da proposta dos itens a serem adquiridos deverá constar a marca, sendo que somente serão aceitas roçadeiras e demais implementos com qualidade, devidamente comprovadas, equivalente, similar ou superior, que as seguintes marcas : HUSQVARNA e STIHL. As empresas que verem propostas com marcas	UND	03



			diversas da utilizada como parâmetro de qualidade deverão apresentar laudo técnico comprovante da qualidade exigida.		
2	030.018.003		SOPRADOR COSTAL MOVIDO A GASOLINA Características: motor deslocamento do cilindro de 64,8 a 65.6 cm³, Potência 2.9 kW a 3.0 kw, rotação máxima de potência de 7.200 a 8.000 rpm, peso 9,8 kg a 11.2 kg, capacidade do tanque de combustível de Dimensão Comprimento do tubo aproximadamente 1.197mm, Diâmetro aproximado do 72 mm, garantia mínima de 12 meses contra defeito de fabricação, assistência técnica autorizada pelo fabricante regional.1,4 lts a 2,5 lts, Velocidade do ar de 90 a 91 m/s.	UND	02
6	030.077.040	482966	ESMERILHADEIRA ANGULAR 4.1/2 acompanha 02 Baterias de 18V à 20V mínima de 3.0Ah Carregador Bivolt e Maleta ou bolsa Voltagem da Bateria: de 18V à 20V; Amperagem da Bateria: 3.0 Ah; Rotações por minuto mínimo: 9.000 rpm; Diâmetro do Disco mínimo: 4-1/2" (115mm);	UND	01
7	030.077.038	631688	POLICORTE DE BANCADA Tensão: 127V/220V monofásico Potência (mono): 2,0 HP Frequência: 60 Hz Tipo de metal que corta:Ferro Eixo (pol): ¾ Correia: A-34 (2x) Cap. Máx. Disco (pol): 12 ou 14	UND	01

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 6.756,00

O item que não esteve presente no SRP foi precificado a partir de contratações semelhantes retiradas de aquisições semelhantes de outros municípios

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A regra a ser observada pela Administração nas licitações é a do parcelamento do objeto, conforme disposto no art. 40 da Lei nº 14.133, de 2021, mas é imprescindível que a divisão do objeto seja técnica e economicamente viável e não represente perda de economia de escala (Súmula 247 do TCU). Por ser o parcelamento a regra, deve haver justificativa quando este não for adotado.

No mesmo sentido, e especificamente para compras, aplicável subsidiariamente ao pregão, prevê a cotação de quantidade inferior à demandada na licitação, com vistas a ampliação da competitividade, podendo o edital fixar quantitativo mínimo para preservar a economia de escala.

Nestes termos, o parcelamento não é exigido pois se tratam de item único.



10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes com a contratação pretendida;

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação alinha-se com o Plano Anual de Contratações (PAC) - Plano Anual Contratações. A assertiva ampara-se na medida em que é constante a necessidade de reposição preventiva e corretiva de tais materiais para o bom andamento das atividades que se destinam ao atendimento público. A despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Como benefícios resultantes desta aquisição espera-se melhor atender às demandas das unidades de sob responsabilidade da SEMAT no Município de Presidente Médici-RO, como já mencionamos, a aquisição é imprescindível para a viabilidade da execução dos serviços de limpeza urbana, sistemas de drenagem, além de garantir a execução dos serviços necessários para O desenvolvimento de outras atividades desta Secretaria.

13. Providências a serem Adotadas

A Administração deverá designar fiscais considerando a formação acadêmica ou técnica do servidor /funcionário, a segregação entre as funções de gestão e de fiscalização do contrato, bem como o comprometimento concomitante com outros serviços ou contratos, de forma a evitar que o fiscal responsável fique sobrecarregado devido a muitos contratos sob sua responsabilidade (Acórdão nº 1.094/2013 - Plenário, do TCU), em momento prévio ou, no máximo, contemporâneo ao início da vigência contratual; Pesquisa de Preços fundamentada nas legislações pertinentes; Não será necessária adequação do ambiente de organização para que a contratação surta efeitos

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não há impacto ambiental a ser descrito no presente processo, entretanto, como forma de fomentar e exigir que as licitantes tenham comprometimento com o meio ambiente e atuem de forma sustentável, a Secretaria Nacional de Segurança Pública - SENASP/MJSP, ao promover a presente aquisição, observará os preceitos dispostos na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19/01/2010 e no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da Advocacia Geral da União, que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências.

Nesse sentido, como forma de comprar produtos e usá-los com menor impacto negativo, minimizando a poluição ou agressão exagerada ao meio ambiente, a licitante classificada provisoriamente em 1º lugar, deverá apresentar juntamente com a proposta ou, durante a fase de Julgamento da Proposta, após solicitação do Pregoeiro, Declaração de que atenderá os requisitos de sustentabilidade ambiental, tais como uso de materiais recicláveis nas embalagem dos produtos, reuso de recursos hídricos provenientes do processo produtivo, entre outros.



Ainda com o foco na sustentabilidade visando diminuir a poluição ou agressão exagerada ao meio ambiente, a Contratada deverá atender os requisitos previstos na Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante de toda a análise desenvolvida no presente estudo técnico preliminar, a contratação mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado, forma de fornecimento do objeto, competitividade do mercado, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ANDRE LUIS BARNEZE

Secretário de Meio Ambiente, Agricultura e Turismo





Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Estudo Técnico Preliminar -ETP	88	23/03/2026

ID:	725713	Processo	Documento
CRC:	D6641C19		
Processo:	0-0/0		
Usuário:	SARA CRISTINA COCO BRISOLLA		
Criação:	23/03/2026 09:57:51	Finalização:	23/03/2026 09:57:51

MD5: **50FCC3771E3B5598CF6F2CA942573F71**

SHA256: **91D77155112C9C2F27F6F6A973DF16A93108C266245A28826970DDA7ED4B751C**

Súmula/Objeto:

etp - material de corte

DOCUMENTOS RELACIONADOS

Memorando 195	23/03/2026	725671
---------------	------------	--------

ASSINATURAS ELETRÔNICAS



ANDRE LUIS BARNEZE

SECRETARIO MUN. DE MEIO AMBIENTE,
AGRIC. E TURISMO

23/03/2026 10:20:29

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.presidentemedici.ro.gov.br informando o ID 725713 e o CRC D6641C19.

MRO-PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI

Estudo Técnico Preliminar 102/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 228/2026

2. Descrição da necessidade

Aquisição de Materiais Permanentes (roçadeira, soprador, sopo compactador, entre outros), visando garantir melhores condições de limpeza, conservação e segurança nas unidades escolares/esportivas.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte possui diversas unidades escolares/esportivas que necessitam de manutenção periódica das áreas externas, como pátios, jardins e terrenos. O crescimento constante da vegetação exige equipamentos adequados para roçagem e limpeza, garantindo segurança, higiene e conservação do ambiente escolar.

Atualmente, a manutenção dessas áreas é dificultada pela inexistência ou insuficiência de equipamentos apropriados, o que compromete a eficiência dos serviços realizados pelas equipes de apoio e manutenção.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte de Presidente Médici	Emanuel Leite de Caldas

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os bens a serem adquiridos deverão ser **novos, de primeiro uso, sem qualquer tipo de uso anterior**, e atender integralmente às especificações técnicas definidas no Termo de Referência.

Os materiais permanentes deverão possuir **qualidade adequada, durabilidade, resistência e desempenho compatíveis com a finalidade a que se destinam**, visando atender às necessidades da Administração Pública e garantir eficiência na execução das atividades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura Esporte e suas unidades.

Os equipamentos deverão ser entregues **com todos os acessórios necessários ao seu pleno funcionamento**, acompanhados de **manuals de operação em língua portuguesa**, bem como conter **garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação**, contada a partir do recebimento definitivo.

A contratada deverá assegurar **assistência técnica autorizada ou suporte técnico**, quando aplicável, bem como garantir a substituição ou reparo de peças defeituosas durante o período de garantia, sem ônus para a Administração.

5. Levantamento de Mercado

Foram analisadas soluções disponíveis no mercado para manutenção de áreas verdes, tais como:

- Contratação de empresa terceirizada para serviços de roçagem;
- Locação de equipamentos;



- Aquisição de equipamentos próprios.

Após análise, verificou-se que a aquisição dos equipamentos apresenta melhor custo-benefício, permitindo uso contínuo pelas equipes de manutenção da secretaria, redução de custos a médio prazo e maior agilidade na execução dos serviços.

6. Descrição da solução como um todo

A solução consiste na aquisição de Materiais Permanentes (roçadeira, soprador, sapo compactador, entre outros), destinados à execução de serviços de limpeza e manutenção das áreas externas da SEMEC, das escolas municipais, unidades esportivas permitindo que as equipes realizem roçagem de vegetação e remoção de folhas e resíduos.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Item	Código	Código CATMAT	Descrição		Und.	Quant.	
	SCPI				Detalhamento		Med.
1	030.006.005	453258	ROÇADEIRA A COMBUSTÃO: Itens inclusos: - Cubo para Nylon; - PROFISSIONAL A lâmina de 2 ou 4 pontas; - peças e kit de COMBUSTÃO (GASOLINA), ferramentas; - protetor de grama; - galão CILINDRADA MÍNIMA DE 40 medidor para mistura de combustível; - CM³, TANQUE NO MÍNIMO guidão ajustável para apoio das duas 0,50L, PESO NÃO SUPERIOR mãos; Óculos de proteção; - Cinturão A 8 KG, POTÊNCIA MÍNIMA duplo ergonômico, fácil ajuste e com três DE 2,0 KW OU SUPERIOR, pontos de apoio. Garantia mínima de 12 ROTAÇÃO LENTA DE 2.500 meses. O fabricante da marca ofertada RPM OU SUPERIOR, deverá disponibilizar posto de assistência ROTAÇÃO MÁXIMA NA técnica autorizada no estado de POTÊNCIA DE 12100 RPM Rondônia. A contratada deverá prestar OU SUPERIOR, SISTEMA assistência técnica com fornecimento de ANTI VIBRATÓRIO, PEÇAS ORIGINAIS. Da proposta dos itens INDICADO SERVIÇOS DE ens a serem adquiridos deverá constar a CORTE DE GRAMA, CAPI M, marca, sendo que somente serão aceitas ARBUSTO, E PEQUENAS roçadeiras e demais implementos com ÁRVORES. qualidade, devidamente comprovadas, equivalente, similar ou superior, que as seguintes marcas : HUSQVARNA e STIHL. As empresas que verem propostas com marcas diversas da utilizada como parâmetro de qualidade deverão apresentar laudo técnico comprovante da qualidade exigida.		UND	02	
2	030.018.003		SOPRADOR COSTAL MOVIDO A GASOLINA	Características: motor deslocamento do cilindro de 64,8 a 65.6 cm³, Potência 2.9 kW a 3.0 kw, rotação máxima de potência de 7.200 a 8.000 rpm, peso 9,8 kg a 11.2 kg, capacidade do tanque de combustível de Dimensão Comprimento do tubo aproximadamente 1.197mm,		UND	02



				Diâmetro aproximado do 72 mm, garantia mínima de 12 meses contra defeito de fabricação, assistência técnica autorizada pelo fabricante regional.1,4 lts a 2,5 lts, Velocidade do ar de 90 a 91 m/s.		
3	030.077.034	481205	SERRA CIRCULAR	de 7 polegadas 110V, Potência mínima: 1.800W; 0 graus : 63,5 mm 45 graus : 45 mm 50 graus : 35 mm; Rotações aproximada por min.: 5.800 rpm	UND	01
6	030.077.040	482966	ESMERILHADEIRA ANGULAR 4.1/2	acompanha 02 Baterias de 18V à 20V mínima de 3.0Ah Carregador Bivolt e Maleta ou bolsa Voltagem da Bateria: de 18V à 20V; Amperagem da Bateria: 3.0 Ah; Rotações por minuto mínimo: 9.000 rpm; Diâmetro do Disco mínimo: 4-1/2" (115mm);	UND	01
8	030.077.039		FURADEIRA COM FIO	730W - Tipo de alimentação: com fio; Potência mínima 730W - Tipo de alimentação: com fio; Mandril (mm): 13mm; Voltagem: 127v; Rotação aproximadamente: 3.800 r.p.m	UND	01
10	030.077.042	631561	MARTELETE DE IMPACTO COM FIO PROFISSIONAL	Rompedor/Demolidor; Potência mínima 800 Watts; 220V; Tipo de alimentação: com fio; Mandril máximo de 26 mm	UND	01
11	030.077.043	625950	PULVERIZADOR COSTAL MANUAL:	Reservatório de 20 Litros; - Cinta Regulável; - Tanque em Polietileno; Bomba Câmara em latão (mecanismo bombeamento); Alavanca de bombeamento lateral em aço (com manoplas anatômicas); diâmetro do bocal 140mm; acompanha jogo de bicos; pressão de trabalho máxima 100psi, garantia mínima de 12 meses contra defeito de fabricação.	UND	02
12	030.019.007	460709	LAVADORA DE MÉDIA PRESSÃO INDUSTRIAL LAVAJATO COM CARRINHO:	Motor: 3CV IP-21 WEG 2 Pólos Monofásico. Chave liga/desliga tipo Botoneira Bico: Jato/leque 3,192mm Mangueira de pressão 1/2" com 10 metros 1000PSI Pistão: Aço maciço com cerâmica Bielas: Alumínio Quantidade de óleo: 1400ml SAE:20W40 Trabalho: até 12 horas Válvulas: Aço inox Baixa	UND	02



				manutenção Vazão: 30 litros por minutos- Pressão: 500 libras. Garantia mínima de 01 ano		
--	--	--	--	---	--	--

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 8.618,39

A estimativa do valor foi apoiado nos valores praticados em atas anteriores relacionadas aos mesmos produtos objeto deste Estudo.

Considerando a significativa variação de preços observada no mercado, o que demanda análise criteriosa para a adequada estimativa do valor da contratação.

Ressalta-se que a pesquisa de preços será realizada pelo setor competente, com a finalidade de apurar os valores efetivamente praticados no mercado local, de modo a assegurar maior precisão e fidedignidade no processo de contratação. Tal medida mostra-se necessária,

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A contratação poderá ser realizada **por item**, permitindo maior competitividade entre os fornecedores e possibilitando a participação de empresas que comercializam apenas um dos equipamentos.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação está prevista no Plano Anual de Contratações (PAC) da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, considerando as necessidades recorrentes da rede municipal de ensino e unidades esportivas.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Com a contratação e aquisição dos equipamentos necessários, pretende-se alcançar resultados significativos em diversas áreas. A principal expectativa é a melhoria da eficiência nas atividades com a otimização do tempo e aumento da produtividade nas operações da secretaria.

Além disso, busca-se garantir maior segurança aos trabalhadores, por meio do uso de ferramentas adequadas e tecnicamente apropriadas, minimizando os riscos de acidentes.

Outro resultado esperado é a redução de custos operacionais a longo prazo, com a utilização de equipamentos duráveis e de baixo custo de manutenção.

A contratação visa, portanto, promover um ciclo de trabalho mais eficaz, seguro e sustentável, alinhado com as necessidades da gestão pública.

13. Providências a serem Adotadas

Antes da contratação será necessário:

- Elaborar o Termo de Referência
- Realizar pesquisa de preços
- Definir dotação orçamentária
- Abrir processo licitatório conforme a legislação vigente.



14. Possíveis Impactos Ambientais

Sempre que possível, recomenda-se:

- Utilização de papel de origem legal
- Redução de desperdícios
- Preferência por materiais recicláveis

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante da necessidade apresentada, conclui-se que a aquisição de **Materiais Permanentes (roçadeira, soprador, sapo compactador, entre outros)**, para serem utilizados nas áreas externas das unidades escolares e esportivas vinculadas à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte objeto, é viável, adequado, legal e oportuno para o atendimento do interesse público.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

EMANUEL LEITE DE CALDAS

Secretário Municipal de Educação, Cultura e Esporte de Presidente Médici





Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Estudo Técnico Preliminar -ETP	102/2026	17/03/2026

ID:	722971	Processo	Documento
CRC:	B8028235		
Processo:	0-0/0		
Usuário:	MARA QUITERIA NASC DA COSTA SECORUN		
Criação:	17/03/2026 09:27:30	Finalização:	17/03/2026 09:30:52

MD5: **5929EC694945E7B552C1D1AA41B30274**

SHA256: **BFD8B63214369B229124219C48FDE1F536B8DD27CE60558E8DB3BC50B07CBB1B**

Súmula/Objeto:

Estudo Técnico Preliminar -ETP 102/2026, visando Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais Permanentes (roçadeira, soprador, sopo compactador, entre outros), para serem utilizados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, e suas unidades, por um período de 12 (doze) meses.


INTERESSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	PRES MEDICI	RO	17/03/2026 09:28:51
----------------------------------	-------------	----	---------------------

ASSUNTOS

Anexo	17/03/2026 09:29:01
-------	---------------------

ASSINATURAS ELETRÔNICAS

	EMANUEL LEITE DE CALDAS	SECRETARIO MUNICIPAL DE EDUCACAO	17/03/2026 09:58:21
--	-------------------------	----------------------------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.presidentemedici.ro.gov.br informando o ID 722971 e o CRC B8028235.

MRO-PREFEITURA MUNICIP. DE PRESIDENTE MÉDICI

Estudo Técnico Preliminar 103/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 228/SEMADRH/2026

2. Descrição da necessidade

A Secretaria Municipal de Administração de Presidente Médici/RO é responsável pela administração e manutenção das estruturas físicas das unidades, incluindo a sede administrativa do Paço Municipal e Distritos, localizadas na zona urbana e nos distritos do município.

Para garantir o adequado funcionamento dessas unidades, torna-se necessária a realização constante de serviços de manutenção, limpeza, conservação de áreas externas e pequenos reparos estruturais. Nesse contexto, identificou-se a necessidade de aquisição de equipamentos específicos que auxiliem na execução dessas atividades de forma mais eficiente, segura e adequada.

Dentre os equipamentos necessários, destaca-se a roçadeira a combustão profissional, indicada para serviços de corte de grama, capim, arbustos e pequenas árvores, sendo fundamental para a manutenção das áreas externas das unidades de saúde, prevenindo o crescimento excessivo de vegetação e contribuindo para a conservação e segurança dos ambientes.

A roçadeira será essencial na **prevenção de sinistros e visibilidade**. Em áreas de estacionamento oficial ou depósitos de veículos e materiais, o corte regular da grama e do capim seco reduz drasticamente o risco de incêndios acidentais durante períodos de estiagem. Também assegura que placas de sinalização, muros e sistemas de monitoramento por câmeras não tenham sua eficiência comprometida pelo crescimento desordenado da vegetação.

O soprador costal movido a gasolina será utilizado nas atividades de limpeza de áreas externas, auxiliando na remoção de folhas, poeiras e resíduos acumulados em pátios, calçadas e demais espaços ao redor das unidades de saúde, garantindo maior agilidade e eficiência nos serviços de limpeza.

A furadeira com fio será destinada à execução de pequenos reparos e manutenções nas estruturas físicas das unidades, sendo um equipamento essencial para serviços de fixação, instalação e manutenção de mobiliários, suportes e demais estruturas necessárias ao funcionamento das unidades.

O pulverizador costal manual será utilizado em atividades de apoio à higienização e aplicação de produtos necessários para a manutenção e conservação dos ambientes, podendo auxiliar em ações de controle de pragas, limpeza e conservação de áreas específicas.

Já a lavadora de média pressão industrial (lava jato) com carrinho será destinada à limpeza pesada de pisos, paredes, calçadas, áreas externas e demais superfícies que demandam higienização mais eficiente, contribuindo para a manutenção de ambientes limpos, organizados e adequados para o atendimento à população.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos	Gerlinda Prochnow



4. Descrição dos Requisitos da Contratação

1. Especificações Técnicas dos Materiais

Item	Equipamento	Descrição Mínima Sugerida (Requisitos de Desempenho)
01	Soprador de Folhas (Costal)	Motor a combustão 2 tempos, cilindrada mínima de 50cc, volume de ar mínimo de 14 m³/min. Sistema antivibratório, cintas acolchoadas e bico ajustável.
02	Roçadeira Profissional	Motor a gasolina, potência mínima de 2.2 HP. Transmissão por eixo cardã rígido. Deve acompanhar: lâmina de 3 pontas, carretel de nylon, cinto duplo profissional e kit de ferramentas.
08	Furadeira com Fio (Impacto)	Mandril de no mínimo 1/2" (13mm), potência mínima de 700W, velocidade variável e reversível. Empunhadura lateral e limitador de profundidade. Tensão conforme rede local (110V ou 220V).
11	Pulverizador Costal Manual	Capacidade de 20 litros, tanque em polietileno de alta densidade (resistente a corrosão). Bomba tipo pistão, lança em aço inoxidável ou fibra de vidro com bico regulável.
12	Lavadora de Alta Pressão Industrial	Motor de indução (mínimo 3CV), pressão de trabalho mínima de 1.500 PSI, vazão mínima de 600 L/h. Montada em carrinho com rodas, mangueira de alta pressão de no mínimo 10m e bicos intercambiáveis.

2. Requisitos de Habilitação e Qualidade

Para garantir a eficiência da contratação, os seguintes requisitos devem constar no edital:

- **Assistência Técnica:** A contratada deve possuir rede de assistência técnica autorizada em um raio máximo de 100 km (ou conforme a realidade da região) para garantir agilidade em reparos.
- **Garantia:** Prazo mínimo de **12 meses** para todos os itens, contado a partir do recebimento definitivo.
- **Catálogos Técnicos:** Exigência de apresentação de catálogos ou manuais dos fabricantes em língua portuguesa para conferência técnica durante a fase de lances/julgamento.
- **Certificações:** Os equipamentos elétricos (furadeira e lavadora) devem possuir certificação do **INMETRO**.

3. Obrigações da Contratada

1. **Entrega e Montagem:** Os equipamentos que exigem montagem (como a lavadora com carrinho e a roçadeira) devem ser entregues montados e prontos para o primeiro uso
2. **Entrega Técnica:** Realização de uma breve demonstração de uso e manutenção preventiva (ex: mistura de combustível para 2 tempos) para os servidores responsáveis.
3. **Segurança (EPIs):** Fornecer, junto aos manuais, as recomendações claras de quais EPIs são obrigatórios para a operação de cada máquina, conforme a **NR-12**.



5. Levantamento de Mercado

1. Especificações Técnicas dos Equipamentos

- **Soprador de Folhas Costal:** Motor a combustão (2 tempos), cilindrada mínima de 50cc, volume de ar de no mínimo 14 m³/min e velocidade do ar superior a 250 km/h. Deve possuir sistema antivibratório, cintas acolchoadas e bico ajustável.
- **Roçadeira Profissional:** Motor a gasolina, potência mínima de 2.2 HP, eixo cardã rígido. O conjunto deve incluir lâmina de 3 pontas, carretel de nylon, cinto de sustentação duplo profissional e kit de chaves para manutenção básica.
- **Furadeira de Impacto com Fio:** Mandril de 1/2" (13mm), potência mínima de 700W, função reversível e velocidade variável. Deve acompanhar empunhadura lateral e limitador de profundidade (Tensão 110V ou 220V conforme demanda).
- **Pulverizador Costal Manual:** Capacidade para 20 litros, tanque em polietileno de alta densidade resistente a químicos. Sistema de pressão por pistão, lança em aço inox ou fibra de vidro e bico regulável.
- **Lavadora de Média Pressão Industrial (Lava Jato):** Motor de indução profissional (mínimo 3 CV), pressão de trabalho mínima de 1.500 PSI e vazão de 600 L/h. Montada em carrinho com rodas, mangueira de alta pressão de 10m e bico de jato regulável.

2. Requisitos de Qualidade e Conformidade

- **Garantia e Assistência:** Garantia mínima de 12 meses. Exigência de rede de assistência técnica autorizada em um raio máximo de 100 km da sede do município.
- **Normas de Segurança:** Conformidade obrigatória com a **NR-12** (Segurança no Trabalho em Máquinas e Equipamentos). Itens elétricos devem possuir selo do **INMETRO**.
- **Entrega Técnica:** A empresa vencedora deverá realizar a montagem dos equipamentos e uma demonstração operacional (entrega técnica) para os servidores responsáveis.
- **Documentação:** Fornecimento de manuais de instrução e operação integralmente em português.

3. Levantamento de Mercado (Estimativa de Preços)

- **Soprador Costal:** R\$ 1.800,00 a R\$ 3.300,00 (Referências: Stihl, Husqvarna).
- **Roçadeira Profissional:** R\$ 1.200,00 a R\$ 2.400,00 (Referências: Toyama, Stihl, Makita).
- **Furadeira 700W:** R\$ 350,00 a R\$ 650,00 (Referências: Bosch Blue, DeWalt).
- **Pulverizador 20L:** R\$ 150,00 a R\$ 450,00 (Referências: Jacto, Guarany).
- **Lavadora Industrial:** R\$ 2.300,00 a R\$ 4.800,00 (Referências: JactoClean, Kärcher).

6. Descrição da solução como um todo

1. Escopo da Solução

A solução consiste no fornecimento de um conjunto de máquinas e ferramentas motorizadas e manuais, destinadas a serviços de zeladoria, manutenção predial e conservação de áreas externas. O foco está na transição de ferramentas de uso doméstico para **equipamentos de linha profissional**, que suportam regimes de trabalho de 6 a 8 horas diárias sem perda de performance.



2. Especificações do Mix de Equipamentos

- **Mecanização da Limpeza:** Uso de **Sopradores Costais** e **Roçadeiras Profissionais** para acelerar a manutenção de pátios e jardins, substituindo processos manuais lentos.
- **Manutenção Predial:** Inclusão de **Furadeiras de Impacto** de alta potência para perfurações em alvenaria e concreto, essenciais para reparos estruturais e instalações.
- **Saneamento e Conservação:** **Pulverizadores Costais** para aplicação de desinfetantes ou herbicidas e **Lavadoras de Média Pressão Industrial** (Lava Jato) montadas em carrinhos para limpeza de frotas e fachadas, otimizando o uso de água.

3. Pilares de Sustentabilidade e Durabilidade

- **Eficiência Energética e Combustão:** Equipamentos com motores de baixa emissão de poluentes e consumo otimizado de combustível (motores 2T e 4T de alta tecnologia).
- **Ergonomia (NR-17):** Seleção de itens com cinturões duplos, sistemas antivibratórios e pesos balanceados para reduzir o risco de doenças ocupacionais nos servidores (LER/DORT).
- **Segurança Operacional (NR-12):** Todos os equipamentos devem possuir travas de segurança, protetores de lâmina e isolamento elétrico adequado.

4. Logística e Suporte Pós-Venda

A solução não termina na entrega. Ela exige:

- **Entrega Técnica:** Demonstração prática para os operadores da Secretaria, garantindo que saibam manusear o afogador, a mistura de óleo/combustível e a limpeza de filtros.
- **Garantia de Disponibilidade:** Estabelecimento de rede de assistência autorizada para que as máquinas não fiquem paradas por longos períodos aguardando peças.
- **Padronização de Insumos:** Preferência por marcas que utilizem consumíveis padronizados (fios de nylon, brocas, bicos de jato) facilmente encontrados no mercado local.

5. Resultados Esperados

- **Redução de Custos:** Menor frequência de substituição de bens (materiais permanentes de alta durabilidade).
- **Produtividade:** Aumento da área limpa/reparada por hora de trabalho do servidor.
- **Preservação do Patrimônio:** Melhora na conservação dos prédios e áreas públicas da Administração Municipal.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Item	Código	Descrição	Und.
	SCPI		Quant.
		Detalhamento	Med.
		ROÇADEIRA	A
		COMBUSTÃO:	
		PROFISSIONAL	
		COMBUSTÃO	
		Itens inclusos: - Cubo para Nylon; - lâmina de 2 ou 4	
		A pontas; - peças e kit de ferramentas; - protetor de	
		grama; - galão medidor para mistura de combustível; -	



1	030.006.005	(GASOLINA), CILINDRADA guidão ajustável para apoio das duas mãos; Óculos de MÍNIMA DE 40 CM³, proteção; - Cinturão duplo ergonômico, fácil ajuste e TANQUE NO MÍNIMO 0,50 com três pontos de apoio. Garantia mínima de 12 L, PESO NÃO SUPERIOR meses. O fabricante da marca ofertada deverá A 8 KG, POTÊNCIA disponibilizar posto de assistência técnica autorizada MÍNIMA DE 2,0 KW OU SU no estado de Rondônia. A contratada deverá prestar PERIOR, ROTAÇÃO assistência técnica com fornecimento de PEÇAS LENTA DE 2.500 RPM OU ORIGINAIS. Da proposta dos itens a serem adquiridos SUPERIOR, ROTAÇÃO deverá constar a marca, sendo que somente serão MÁXIMA NA POTÊNCIA aceitas roçadeiras e demais implementos com DE 12100 RPM OU qualidade, devidamente comprovadas, equivalente, SUPERIOR, SISTEMA similar ou superior, que as seguintes marcas : ANTI VIBRATÓRIO, HUSQVARNA e STIHL. As empresas que verem INDICADO SERVIÇOS DE propostas com marcas diversas da utilizada como CORTE DE GRAMA, CAPI parâmetro de qualidade deverão apresentar laudo M, ARBUSTO, E técnico comprovante da qualidade exigida. PEQUENAS ÁRVORES.	UND	01	
2	030.018.003	SOPRADOR COSTAL MOVIDO A GASOLINA	Características: motor deslocamento do cilindro de 64,8 a 65.6 cm³, Potência 2.9 kW a 3.0 kw, rotação máxima de potência de 7.200 a 8.000 rpm, peso 9,8 kg a 11.2 kg, capacidade do tanque de combustível de Dimensão Comprimento do tubo aproximadamente 1.197mm, Diâmetro aproximado do 72 mm, garantia mínima de 12 meses contra defeito de fabricação, assistência técnica autorizada pelo fabricante regional.1,4 lts a 2,5 lts, Velocidade do ar de 90 a 91 m/s.	UND	01
8	030.077.039	FURADEIRA COM FIO	730W - Tipo de alimentação: com fio; Potência mínima 730W - Tipo de alimentação: com fio; Mandril (mm): 13mm; Voltagem: 127v; Rotação aproximadamente: 3.800 r.p.m	UND	01
11	030.077.043	PULVERIZADOR COSTAL MANUAL:	Reservatório de 20 Litros; - Cinta Regulável; - Tanque em Polietileno; Bomba Câmara em latão (mecanismo bombeamento); Alavanca de bombeamento lateral em aço (com manoplas anatômicas); diâmetro do bocal 140mm; acompanha jogo de bicos; pressão de trabalho máxima 100psi, garantia mínima de 12 meses contra defeito de fabricação.	UND	04
12	030.019.007	LAVADORA DE MÉDIA PRESSÃO INDUSTRIAL LAVA JATO COM CARRINHO:	Motor: 3CV IP-21 WEG 2 Pólos Monofásico. Chave liga/desliga tipo Botoneira Bico: Jato/leque 3,192 mm Mangueira de pressão 1/2" com 10 metros 1000PSI Pistão: Aço maciço com cerâmica Bielas: Alumínio Quantidade de óleo: 1400ml SAE:20W40 Trabalho: até 12 horas Válvulas: Aço inox Baixa manutenção Vazão: 30 litros por minutos- Pressão: 500 libras. Garantia mínima de 01 ano	UND	01



8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 14.000,00

Item	Código SCPI	Descrição	Und. Med.	Quant.
1	030.006.005	ROÇADEIRA A COMBUSTÃO: PROFISSIONAL A COMBUSTÃO (GASOLINA), CILINDRADA MÍNIMA DE 40 CM ³ , TANQUE NO MÍNIMO 0,50L, PESO NÃO SUPERIOR A 8 KG, POTÊNCIA MÍNIMA DE 2,0 KW OU SUPERIOR, ROTAÇÃO LENTA DE 2.500 RPM OU SUPERIOR, ROTAÇÃO MÁXIMA NA POTÊNCIA DE 12100 RPM OU SUPERIOR, SISTEMA ANTI VIBRATÓRIO, INDICADO SERVIÇOS DE CORTE DE GRAMA, CAPI M, ARBUSTO, E PEQUENAS ÁRVORES.	UND	01
2	030.018.003	SOPRADOR COSTAL MOVIDO A GASOLINA	UND	03
8	030.077.039	FURADEIRA COM FIO	UND	02
11	030.077.043	PULVERIZADOR COSTAL MANUAL:	UND	02
12	030.019.007	LAVADORA DE MÉDIA PRESSÃO INDUSTRIAL LAVA JATO COM CARRINHO:	UND	15

TOTAL: R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais)

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Justificativa para o Parcelamento da Solução (Por Itens)

A administração opta pelo **parcelamento do objeto em itens isolados**, conforme preceitua o Art. 40 da Lei nº 14.133 /2021 (Nova Lei de Licitações) e a Súmula 247 do TCU. Esta decisão fundamenta-se nos seguintes pontos:

- **Ampliação da Competitividade:** Os equipamentos solicitados pertencem a nichos distintos (jardinagem a combustão, ferramentas elétricas manuais e equipamentos de limpeza industrial). O parcelamento permite que empresas especializadas em cada setor (ex: uma revenda de máquinas agrícolas e uma loja de ferramentas elétricas) participem do certame, aumentando a disputa e reduzindo os preços.
- **Especialização da Assistência Técnica:** Ao permitir que diferentes fornecedores vençam itens específicos, a Secretaria garante que cada equipamento venha de um especialista que possua rede autorizada direta para aquele tipo de máquina, facilitando manutenções futuras.
- **Inexistência de Prejuízo ao Conjunto:** Os itens (roçadeira, furadeira, lavadora, etc.) são autônomos e independentes entre si. A aquisição de uma roçadeira de uma marca "X" não impede ou prejudica o funcionamento de uma furadeira de marca "Y", não havendo dependência tecnológica que obrigue a compra em lote único.



- **Fomento às Micro e Pequenas Empresas:** O parcelamento facilita a participação de empresas locais e de pequeno porte, que muitas vezes não possuem em estoque ou contrato com fabricantes de todas as categorias de produtos simultaneamente.

Recomendação Técnica: Para este tipo de objeto, o **parcelamento por itens** é o mais comum e seguro juridicamente, pois evita o direcionamento e garante o menor preço por equipamento.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

A presente contratação não possui caráter interdependente, uma vez que sua execução e utilidade não dependem da formalização ou existência de outro contrato, aquisição ou prestação de serviço.

Da mesma forma, não se identifica a existência de contratações correlatas diretamente relacionadas ao objeto desta contratação, visto que os equipamentos a serem adquiridos possuem finalidade própria e serão utilizados de forma independente nas atividades de manutenção, limpeza e conservação das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos - SEMADRH.

Dessa forma, conclui-se que a presente contratação não apresenta relação de dependência com outros processos ou contratos administrativos, podendo ser realizada de forma autônoma para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos - SEMADRH.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação encontra-se alinhada ao Plano Anual de Contratações (PAC) da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos de Presidente Médici/RO, uma vez que contempla a aquisição de materiais permanentes necessários para o apoio às atividades operacionais, de manutenção e conservação das unidades de saúde vinculadas à Secretaria.

A aquisição de equipamentos como roçadeira a combustão, soprador costal, furadeira com fio, pulverizador costal manual e lavadora de média pressão (lava jato) visa atender às demandas relacionadas à manutenção das áreas externas, limpeza de ambientes e realização de pequenos reparos nas estruturas físicas das unidades de saúde, contribuindo para a adequada conservação dos espaços utilizados na prestação dos serviços à população.

Dessa forma, a contratação está em consonância com o planejamento institucional da Secretaria, considerando a necessidade de fortalecimento das atividades de manutenção e suporte logístico das unidades de saúde, garantindo melhores condições de funcionamento das estruturas físicas e maior eficiência na execução das atividades operacionais.

Adicionalmente, a despesa apresenta adequação orçamentária e financeira, estando prevista na Lei Orçamentária Anual (LOA) e em conformidade com as diretrizes estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), o que assegura a legalidade, o planejamento e a viabilidade da presente contratação.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Eficiência Operacional e Manutenção do Patrimônio

A aquisição desses itens específicos (sopradores, roçadeiras, lavadoras) garante a autonomia da Secretaria na conservação dos bens públicos.

- **Padronização da Manutenção:** Equipamentos próprios permitem um cronograma de limpeza e conservação de pátios, almoxarifados e prédios administrativos sem depender de prestadores externos para tarefas simples.



- **Agilidade no Atendimento:** Ter o material à disposição elimina a espera por processos de contratação de serviços terceirizados para demandas emergenciais (ex: limpeza pós-temporal ou manutenção de áreas verdes).
- **Versatilidade de Uso:** Ferramentas como furadeiras e lavadoras industriais permitem que a própria equipe de manutenção interna realize pequenos reparos e higienizações pesadas de frotas ou fachadas.

Benefícios Econômicos e Financeiros

O modelo de "eventual e futura aquisição" é uma das formas mais inteligentes de gerir o dinheiro público.

- **Economia de Escala:** Ao registrar preços para uma quantidade estimada anual, o município consegue preços mais competitivos junto aos fornecedores do que em compras picadas.
- **Redução de Estoque Ocioso:** A administração não precisa desembolsar todo o valor de uma vez nem estocar todos os itens. O produto é solicitado e pago apenas quando surge a necessidade real.
- **Controle Orçamentário:** Fixa-se o preço por até 12 meses, protegendo o orçamento municipal contra a inflação ou variações de mercado no período.

Desburocratização Administrativa

Para a Secretaria de Administração, o ganho de tempo e a segurança jurídica são fundamentais.

- **Processo Licitatório Único:** Realiza-se apenas uma licitação para diversas faturas ao longo do ano, reduzindo o custo operacional da máquina pública (menos editais, menos publicações e menos trabalho para a comissão de licitação).
- **Transparência e Planejamento:** O registro de preços obriga a um planejamento prévio das metas da Secretaria, garantindo que o recurso esteja vinculado a uma necessidade real documentada.
- **Segurança Patrimonial:** A substituição de equipamentos antigos por novos (materiais permanentes) reduz gastos com manutenção constante de máquinas defasadas, que muitas vezes custam mais caro para consertar do que para substituir.

Equipamento	Principal Benefício Direto
Soprador/Roçadeira	Manutenção célere de áreas externas e prevenção de pragas.
Furadeira com fio	Autonomia para pequenas instalações e reparos prediais.
Pulverizador Costal	Higienização de ambientes e controle sanitário (importante para saúde ocupacional).
Lavadora Industrial	Conservação da frota oficial e limpeza pesada de calçadas/paredes.

13. Providências a serem Adotadas

Para viabilizar a contratação desses materiais permanentes, a Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos deve primeiramente consolidar o planejamento interno através da elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) e do Termo de Referência (TR), documentos que fundamentam a necessidade real de cada item e definem as especificações mínimas de potência, voltagem e durabilidade para suportar o uso industrial. É fundamental realizar



uma pesquisa de preços ampla no mercado ou em painéis de compras governamentais para estabelecer o valor de referência do edital, garantindo que o orçamento esteja alinhado à realidade econômica atual e que haja dotação orçamentária disponível para o empenho.

Na sequência, a administração deve proceder com a abertura do processo licitatório, preferencialmente sob a modalidade de Registro de Preços, o que exige a publicação do edital e a condução da sessão pública para seleção das propostas mais vantajosas. Após a homologação e a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Secretaria precisa designar formalmente um fiscal de contrato responsável por conferir se os equipamentos entregues — como as lavadoras de alta pressão e os pulverizadores — correspondem exatamente aos modelos licitados e se acompanham os manuais e certificados de garantia.

Por fim, após o recebimento definitivo, é obrigatória a realização do tombamento patrimonial de cada item, identificando-os com placas de inventário antes de serem destinados às unidades operacionais. Também cabe à Secretaria organizar a guarda adequada desses materiais em almoxarifado próprio e, se necessário, orientar os servidores quanto ao manuseio seguro e à manutenção preventiva dos maquinários, visando prolongar a vida útil do patrimônio público adquirido.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A utilização desses equipamentos permanentes pela Secretaria de Administração gera impactos ambientais que se manifestam tanto na operação cotidiana quanto no descarte final dos itens, exigindo uma gestão pública consciente para mitigar danos ao ecossistema local. No que diz respeito aos equipamentos a combustão, como roçadeiras e sopradores que utilizam motores de dois tempos, há a emissão direta de gases poluentes e material particulado na atmosfera, além da poluição sonora que pode afetar a fauna urbana e o bem-estar de áreas residenciais ou hospitalares próximas às intervenções. O manuseio desses maquinários também apresenta o risco de contaminação do solo e de lençóis freáticos por meio de vazamentos acidentais de combustíveis e lubrificantes durante o reabastecimento ou armazenamento inadequado no almoxarifado.

Quanto ao uso de lavadoras de média pressão e pulverizadores costais, o principal impacto reside no manejo dos recursos hídricos e na introdução de substâncias químicas no meio ambiente. O uso intensivo de água, embora otimizado pela pressão mecânica, deve ser monitorado para evitar desperdícios, enquanto o descarte do efluente resultante da lavagem de frotas pode carregar óleos e graxas para a rede de drenagem pluvial se não houver um sistema de filtragem ou caixa separadora. No caso dos pulverizadores, a deriva de produtos químicos durante a aplicação pode atingir espécies de plantas não alvo e polinizadores, sendo fundamental o rigor na dosagem e na escolha de insumos biodegradáveis.

O ciclo de vida desses materiais permanentes culmina no desafio do descarte do lixo eletrônico e de resíduos ferrosos quando os aparelhos atingem a obsolescência ou se tornam inservíveis. Se descartados em aterros comuns, componentes metálicos, plásticos e resquícios de fluidos químicos podem causar danos ambientais de longo prazo. Portanto, a Secretaria deve prever diretrizes de logística reversa ou destinação para centros de reciclagem especializados, garantindo que a modernização do patrimônio municipal ocorra em conformidade com a Política Nacional de Resíduos Solitários e com os princípios da sustentabilidade na administração pública.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante dos elementos técnicos, econômicos e operacionais apresentados, a contratação de materiais permanentes para a Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos demonstra-se integralmente alinhada ao interesse público e aos princípios da eficiência administrativa. A aquisição de sopradores, roçadeiras, furadeiras, pulverizadores e lavadoras industriais suprirá a carência de equipamentos essenciais, garantindo a autonomia operacional das equipes internas na zeladoria e conservação do patrimônio municipal.



A viabilidade técnica do projeto é plenamente assegurada pela existência de uma equipe própria de servidores capacitados e disponíveis para a operação imediata desses maquinários, o que dispensa a contratação de mão de obra externa e otimiza o uso dos recursos humanos da Secretaria. A adoção do Sistema de Registro de Preços revela-se a estratégia mais vantajosa, pois permite o gerenciamento racional do orçamento, possibilitando aquisições graduais e evitando o estoque ocioso de itens de alto valor.

A justificativa de viabilidade confirma que o município dispõe de infraestrutura para guarda e pessoal qualificado, assegurando que o investimento resulte em ganho imediato de produtividade e redução de custos com serviços terceirizados de manutenção. Considerando que foram devidamente mapeados os impactos ambientais e estabelecidas as diretrizes para o descarte responsável, o processo atende aos requisitos de sustentabilidade. Portanto, conclui-se pela viabilidade plena da contratação, recomendando-se o prosseguimento do feito para a fase externa do certame licitatório.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

GERLINDA PROCHNOW

Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos - SEMADRH





Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Estudo Técnico Preliminar -ETP	103	18/03/2026

ID:	723745	Processo	Documento
CRC:	7F0F7EF0		
Processo:	0-0/0		
Usuário:	GLEICY FERREIRA GENELHU		
Criação:	18/03/2026 09:26:08	Finalização:	18/03/2026 09:33:56

MD5: **839A3B203C632B30D7DAB7D93B2A9FF2**

SHA256: **B26FF0B38FC6728563B42A8B953CC72906E5C02F7AF3A0A6BAF2610EA81A5C65**

Súmula/Objeto:

ETP MATERIAL PERMANENTE.


INTERESSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	PRESIDENTE MEDICI	RO	18/03/2026 09:32:50
---------------------------------------	-------------------	----	---------------------

ASSUNTOS

AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	18/03/2026 09:33:07
----------------------------------	---------------------

ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 GERLINDA PROCHNOW	SECRETÁRIA ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	18/03/2026 09:51:44
--	---	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.presidentemedici.ro.gov.br informando o ID 723745 e o CRC 7F0F7EF0.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI

Estudo Técnico Preliminar 02/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 228/2026

2. Descrição da necessidade

A Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos do Município de Presidente Médici/RO, no exercício de suas competências institucionais e em observância aos princípios que regem a Administração Pública, especialmente aqueles previstos no artigo 37 da Constituição Federal, identificou a necessidade de aquisição de equipamentos e ferramentas destinados ao atendimento das demandas inerentes às atividades de manutenção da infraestrutura urbana e conservação dos espaços públicos do Município. No desempenho de suas atribuições, a Secretaria é responsável pela execução de serviços essenciais, tais como limpeza urbana, roçagem e poda de vegetação em logradouros públicos, manutenção de áreas verdes, conservação de vias públicas e estradas vicinais, bem como pela realização de intervenções de apoio às atividades de infraestrutura urbana. Para a adequada execução dessas atividades, torna-se indispensável a utilização de equipamentos específicos, dentre os quais se destacam roçadeiras, sopradores, compactadores de solo, serras, marteletes, esmerilhadeiras, furadeiras, pulverizadores e lavadoras de média pressão, instrumentos que auxiliam diretamente na eficiência e na qualidade dos serviços prestados à coletividade. Todavia, conforme levantamento técnico realizado no âmbito da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, verificou-se que parte dos equipamentos atualmente disponíveis encontra-se em avançado estado de desgaste decorrente do uso contínuo e prolongado ao longo dos anos, circunstância que tem ocasionado falhas recorrentes de funcionamento, redução da capacidade operacional e aumento significativo dos custos com manutenção corretiva. Ademais, constatou-se a inexistência de determinados equipamentos considerados indispensáveis para a execução adequada de diversas atividades operacionais, a exemplo do compactador de solo tipo sapo e da placa vibratória, essenciais para serviços de compactação de solo, recomposição de vias e apoio às intervenções executadas pela Administração Municipal. A insuficiência e a obsolescência desses equipamentos impactam diretamente na produtividade das equipes operacionais, podendo ocasionar atrasos na execução das atividades, aumento do tempo necessário para conclusão dos serviços e, em determinadas situações, comprometer a eficiência da prestação dos serviços públicos. Além disso, a ausência de equipamentos adequados muitas vezes impõe a adoção de métodos alternativos menos eficientes, inclusive a execução manual de determinadas etapas dos serviços, o que resulta em maior dispêndio de tempo e esforço por parte dos servidores envolvidos.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - SEMOSP	Gabino Pereira de Souza

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 O bem a ser adquirido possui natureza comum, nos termos do parágrafo único, do inciso XIII do art. 6º, da Lei 14.133, de 2021.

4.2 Os materiais serão solicitados através de Nota de Empenho, a qual deverá ser enviada pelo Contratante à Contratada, após assinatura do Ordenador de Despesas.

4.3 A Administração deve exigir folder de todos os item amostra ou prova de conceito do bem na fase de julgamento das propostas ou de lances, ou no período de vigência do contrato, desde que justificada a necessidade de sua apresentação. (inciso XIV do Art. 15º do Decreto Nº 11.462, de 31 de março de 2023).

4.4 Serão aceitos, preferencialmente, para efeito de amostra, os catálogos ou folders publicados pelos respectivos fabricantes, desde que contenham todas as informações necessárias para a correta identificação da qualidade do material, anexados no site no prazo indicado pelo pregoeiro no momento do certame.

4.5 A qualidade do material fornecido deverá estar de acordo com os padrões exigidos pelos órgãos regulamentadores nacionais, certificação do INMETRO e estabelecidos em NBR pertinente.

4.6 O prazo de entrega do item é de no máximo 15 (quinze) dias corridos, contados da data do pedido realizado pelo setor solicitante (e-mail, telefone etc.) à Contratada.

4.7 O bem deverá ser entregue no seguinte endereço: Avenida São João Batista nº727, sob esquina com a Rua Maringá, Presidente Médici/RO (Garagem da Secretaria de Obras).

5. Levantamento de Mercado

Nos termos do art. 18, §1º, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, o Estudo Técnico Preliminar deve apresentar o levantamento de mercado, com a identificação das soluções existentes capazes de atender à necessidade da Administração Pública, bem como a análise comparativa entre as alternativas possíveis. Considerando a necessidade da Secretaria Municipal de Obras de garantir a continuidade e a eficiência dos serviços públicos realizados por meio da utilização de equipamentos operacionais, foram identificadas no mercado as seguintes alternativas para atendimento da demanda:

SOLUÇÃO 1 - MANUTENÇÃO OU REFORMA DOS EQUIPAMENTOS EXISTENTES

A primeira alternativa consiste na realização de manutenção preventiva e corretiva, bem como eventual reforma dos equipamentos já pertencentes ao patrimônio da Administração Pública. Essa solução tem como vantagem a possibilidade de prolongamento da vida útil dos equipamentos existentes, permitindo a continuidade de sua utilização nas atividades desenvolvidas pela Secretaria de Obras. A manutenção também contribui para evitar a interrupção dos serviços públicos decorrente de falhas mecânicas ou desgaste natural decorrente do uso. Entretanto, essa alternativa possui limitações, especialmente quando os equipamentos apresentam elevado grau de desgaste, obsolescência ou quando a manutenção se torna economicamente desvantajosa em comparação à substituição ou aquisição de novos itens. Além disso, a manutenção isoladamente não supre eventuais necessidades de ampliação ou reposição dos equipamentos da Secretaria. Dessa forma, a manutenção é medida necessária para preservação do patrimônio público, porém pode não ser suficiente para atender integralmente à demanda administrativa.

SOLUÇÃO 2 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO

Outra alternativa disponível consiste na aquisição de equipamentos. Essa solução possibilita à Administração Pública a reposição de equipamentos desgastados, a substituição de itens que não apresentam mais condições

de uso e a ampliação da capacidade operacional da Secretaria de Obras. Além disso, a aquisição permite que os bens passem a integrar o patrimônio público, podendo ser utilizados de forma contínua nas atividades institucionais. Nesse sentido, torna-se necessário adotar mecanismo que permita maior flexibilidade na execução das aquisições, como um registro de preços.

SOLUÇÃO 3 - LOCAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS

Outra solução existente no mercado consiste na locação de equipamentos junto a empresas especializadas. Essa alternativa pode permitir a utilização de equipamentos sem a necessidade de aquisição imediata pela Administração, além de possibilitar maior flexibilidade em situações pontuais ou emergenciais. Entretanto, a locação não resulta na incorporação dos bens ao patrimônio público e pode gerar dependência contratual contínua para a execução das atividades da Secretaria. Além disso, considerando demandas permanentes da administração pública, a locação pode se tornar menos vantajosa ao longo do tempo quando comparada à aquisição.

6. Descrição da Solução como um todo

Após a análise das alternativas identificadas, verifica-se que a solução mais adequada para atendimento da necessidade administrativa consiste na aquisição dos equipamentos por meio do Sistema de Registro de Preços. A adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se adequada especialmente em razão da natureza da demanda, que pode ocorrer de forma gradual ao longo do tempo. Esse modelo de contratação permite que a Administração realize as aquisições conforme a necessidade efetiva e de acordo com a disponibilidade orçamentária. Dessa forma, o registro de preços possibilita que a Secretaria de Obras realize a aquisição dos itens ao longo do período de até 12 meses, conforme a demanda operacional, evitando a necessidade de comprometimento integral do orçamento no momento inicial da contratação. Além disso, essa sistemática proporciona maior eficiência na gestão dos recursos públicos, permitindo planejamento mais adequado das aquisições e garantindo a continuidade dos serviços prestados pela Secretaria.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	CÓDIGO SCPI	CATMAT	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QTD.
1	030.006.005	606342	ROÇADEIRA COMBUSTÃO	PROFISSIONAL COMBUSTÃO (GASOLINA), CILINDRADA MÍNIMA DE 40 CM³, TANQUE NO MÍNIMO 0,50L, PESO NÃO SUPERIOR A 8 KG, POTÊNCIA MÍNIMA DE 2,0 KW OU SUPERIOR, ROTAÇÃO LENTA DE 2.500 RPM OU SUPERIOR,	UND.	5

ROTAÇÃO MÁXIMA NA POTÊNCIA DE 12100 RPM OU SUPERIOR, SISTEMA ANTI VIBRATÓRIO, INDICADO SERVIÇOS DE CORTE DE GRAMA, CAPIM, ARBUSTO, E PEQUENAS ÁRVORES.

Itens inclusos: - Cubo para Nylon; - lâmina de 2 ou 4 pontas; - peças e kit de ferramentas; - protetor de grama; - galão medidor para mistura de combustível; - guidão ajustável para apoio das duas mãos; Óculos de proteção; - Cinturão duplo ergonômico, fácil ajuste e com três pontos de apoio. Garantia mínima de 12 meses. O fabricante da marca ofertada deverá disponibilizar posto de assistência técnica autorizada no estado de Rondônia. A contratada deverá prestar assistência técnica com fornecimento de PEÇAS ORIGINAIS. Da proposta dos itens a serem adquiridos deverá constar a marca, sendo que somente serão aceitas roçadeiras e demais implementos com qualidade, devidamente comprovadas, equivalente, similar ou superior, que as

				seguintes marcas: HUSQVARNA e STIHL. As empresas que verem propostas com marcas diversas da utilizada como parâmetro de qualidade deverão apresentar laudo técnico comprovante da qualidade exigida.		
2	030.018.003	449909	SOPRADOR COSTAL MOVIDO A GASOLINA	Características: motor deslocamento do cilindro de 64,8 a 65.6 cm ³ , Potência 2.9 kW a 3.0 kw, rotação máxima de potência de 7.200 a 8.000 rpm, peso 9,8 kg a 11.2 kg, capacidade do tanque de combustível de Dimensão Comprimento do tubo aproximadamente 1.197mm, Diâmetro aproximado do 72 mm, garantia mínima de 12 meses contra defeito de fabricação, assistência técnica autorizada pelo fabricante regional.1,4 lts a 2,5 lts, Velocidade do ar de 90 a 91 m/s,	UND	4
3	ITEM NOVO	481205	SERRA CIRCULAR	de 7 polegadas 110V, Potência mínima: 1.800W; 0 graus : 63,5 mm 45 graus : 45 mm 50 graus : 35 mm; Rotações aproximada por min.: 5.800 rpm	UND	1
4	ITEM NOVO	423356	SERRA MÁRMORE	Profissional potência mínima 1.300W 110V/127V Diâmetro mínimo do disco: 4.3/8" (110mm) capacidade de corte aproximado 32mm.	UND	2

5	ITEM NOVO	486483 CATMAT GENÉRICO	COMPACTADOR DE SOLO TIPO SAPO.	Gasolina 4 tempos Peso: 70 Kg Potência 5,5 HP Sistema de refrigeração a ar Carburador de bóia Alça para transporte Transmissão com embreagem centrífuga Cabo operacional com sistema anti- no cabo Capacidade do tanque de combustível: 3 L Golpes no solo: 600 (gpm) Velocidade de 12 a 12 m por minuto Consumo médio de 0,8 L por hora Dimensões da sapata: 270x350 mm Rotação do motor: 3600 (rpm) Força do golpe: 19 (kN) vibração Sistema de aceleração Frequência de vibração: 4500 (vpm) Amplitude: 65 mm	UND	2
6	ITEM NOVO	482966	ESMERILHADEIRA ANGULAR 4.1/2"	acompanha 02 Baterias de 18V à 20V mínima de 3.0Ah Carregador Bivolt e Maleta ou bolsa Voltagem da Bateria: de 18V à 20V; Amperagem da Bateria: 3.0 Ah; Rotações por minuto mínimo: 9.000 rpm; Diâmetro do Disco mínimo: 4-1/2" (115mm);	UND	3
7	ITEM NOVO	631688 CATMAT GENÉRICO	POLICORTE DE BANCADA	Tensão: 127V/220V monofásico Potência (mono): 2,0 HP Frequência: 60 Hz Tipo de metal que corta: Ferro Eixo (pol): ¾ Correia: A-34 (2x)	UND	1

				Cap. Máx. Disco (pol): 12 ou 14		
8	030.077.039	481182	FURADEIRA COM FIO	Potência mínima 730W - Tipo de alimentação: com fio; Mandrill (mm): 13mm; Voltagem: 127v; Rotação aproximadamente: 3.800 r.p.m.	UND	3
9	ITEM NOVO	277488 CATMAT GENÉRICO	MARTELETE DE IMPACTO BATERIA	Demolidor/Rompedor; - Acompanha: 2 baterias de 18V à 20V 4.0Ah Carregador 18V-20 Professional. Ponteira e Talhadeira Encaixe rápido sextavado.	UND	2
10	ITEM NOVO	631561 CATMAT GENÉRICO	MARTELETE DE IMPACTO COM FIO PROFISSIONAL	Rompedor/Demolidor; Potência mínima 800 Watts; 220V; Tipo de alimentação: com fio; Mandrill máximo de 26 mm	UND	2
11	ITEM NOVO	625950	PULVERIZADOR COSTAL MANUAL:	Reservatório de 20 Litros; - Cinta Regulável; - Tanque em Polietileno; Bomba Câmara em latão (mecanismo bombeamento); Alavanca de bombeamento lateral em aço (com manoplas anatômicas); diâmetro do bocal 140mm; Acompanha jogo de bicos; pressão de trabalho máxima 100psi, garantia mínima de 12 meses contra defeito de fabricação.	UND	5
12	030.077.026	460709	LAVADORA DE MÉDIA PRESSÃO INDUSTRIAL LAVA	Lavadora de média pressão industrial Lava Jato com carrinho:	UND	1

			JATO COM CARRINHO:	Motor: 3CV IP-21 WEG 2 Pólos Monofásico. Chave liga/desliga tipo Botoeira Bico: Jato/leque 3,192mm Mangueira de pressão 1/2" com 10 metros 1000PSI Pistão: Aço maciço com cerâmica Bielas: Alumínio Quantidade de óleo: 1400ml SAE:20W40 Trabalho: até 12 horas Válvulas: Aço inox Baixa manutenção Vazão: 30 litros por minutos- Pressão: 500 libras. Garantia mínima de 01 ano.		
13	ITEM NOVO	CATMAT NÃO LOCALIZADO	PLACA VIBRATÓRIA À GASOLINA	Potência máxima 7hp Peso aproximado 70 kg; Tanque de combustível mínimo: 4L; Sistema de partida: Manual; Tipo: Gasolina 4T, Refrigerado a Ar; Dimensões da Base (mm) aproximado: 500 x 370	UND	1

Informa-se que determinados itens apresentam a especificação similar ou superior em relação a determinada marca, tendo em vista que esta Secretaria possui registro de preços vigente para materiais de corte e insumos da marca indicada. Tal previsão também se justifica pela necessidade de padronização dos equipamentos utilizados no âmbito da Secretaria, considerando que os referidos materiais possuem elevada durabilidade e demonstram atender adequadamente às demandas do Município.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Ressalta-se que a pesquisa de preços será realizada pelo setor competente, com a finalidade de apurar os valores efetivamente praticados no mercado local, de modo a assegurar maior precisão e fidedignidade no

processo de contratação. Tal medida mostra-se necessária, considerando a significativa variação de preços observada no mercado, o que demanda análise criteriosa para a adequada estimativa do valor da contratação.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A adjudicação do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços será por ITEM, visto que o objeto é divisível e não há prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, além de ser técnica e economicamente viável. Junto a isso, o parcelamento do objeto visa propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, podem fazê-lo com relação a itens, permitindo que empresas distintas sejam contratadas.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se identificam contratações correlatas ou interdependentes necessárias à viabilidade desta demanda, uma vez que os itens objeto do presente procedimento serão adquiridos de forma parcelada, conforme a necessidade da secretaria.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação encontra-se devidamente prevista no Plano Anual de Contratações (PCA) do exercício vigente, em conformidade com o que estabelece o art. 12, inciso VII, da Lei Federal nº 14.133/2021. A inserção deste objeto no PCA demonstra o planejamento prévio da Administração, evidenciando que a demanda foi identificada de forma antecipada, estruturada com base em dados históricos de consumo, e compatível com os objetivos estratégicos da Secretaria Municipal de Obras. Além disso, a previsão no PCA assegura que a contratação atende ao disposto no planejamento institucional da Administração Municipal, sendo compatível com o Plano Plurianual (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA), promovendo o cumprimento das metas de governo e o atendimento adequado da população.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Com a contratação e aquisição dos equipamentos necessários, pretende-se alcançar resultados significativos em diversas áreas. A principal expectativa é a melhoria da eficiência nas atividades com a otimização do tempo e aumento da produtividade nas operações da secretaria. Além disso, busca-se garantir maior segurança aos trabalhadores, por meio do uso de ferramentas adequadas e tecnicamente apropriadas, minimizando os riscos de acidentes. Outro resultado esperado é a redução de custos operacionais a longo prazo, com a utilização de equipamentos duráveis e de baixo custo de manutenção. A contratação visa, portanto, promover um ciclo de trabalho mais eficaz, seguro e sustentável, alinhado com as necessidades da gestão pública.

13. Providências a serem Adotadas

Para a contratação em tela, não se fazem necessárias providências prévias específicas por parte da Administração Pública, seja no que diz respeito à logística, à infraestrutura física ou à capacitação de servidores para a adequada execução contratual.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Os materiais e equipamentos deverão atender a parâmetros de segurança, durabilidade e eficiência, priorizando soluções que minimizem a geração de resíduos, reduzam o desperdício e provoquem o menor impacto ambiental possível.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Considerando todos os aspectos analisados, conclui-se que o objeto deste ETP é viável, adequado, legal e oportuno para o atendimento do interesse público.

16. Responsáveis

GABINO PEREIRA DE SOUZA

Secretário Municipal de Obras

Av. São João Batista, nº 1613 - Centro - Presidente Médici / RO - CEP: 76.916-000

www.presidentemedici.ro.gov.br



SIMPLES
ASSINATURA
ELETRÔNICA
LOGIN E SENHA

Documento assinado eletronicamente por **TAIANE LOPES DE MELO, DIRETORIA ADMINISTRATIVA DE OBRAS**, em 10/03/2026 às 12:01, horário de Presidente Médici/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 230 de 26/11/2019](#).



SIMPLES
ASSINATURA
ELETRÔNICA
LOGIN E SENHA

Documento assinado eletronicamente por **GABINO PEREIRA DE SOUZA, SECRETARIO MUN. DE OBRAS E SERV. PUBLICOS**, em 10/03/2026 às 12:53, horário de Presidente Médici/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 230 de 26/11/2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.presidentemedici.ro.gov.br, informando o ID **718985** e o código verificador **B3940E62**.

Referência: [Processo nº 1-228/2026](#).

Docto ID: 718985 v1